



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล

ที่ อบ ๗๗๔๐๑/๒๕๖๕

วันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานการวิเคราะห์ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Integrity and transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลค่าน้ำแซบ

## เรื่องเดิม

ตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Integrity and transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ นั้น

## ข้อเท็จจริง

ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Integrity and transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เทศบาลตำบลค่าน้ำแซบ มีคะแนนรวม ๗๓.๔๒ คะแนน อยู่ในระดับ C คือ ไม่ผ่านการประเมิน

สำนักปลัดเทศบาล จึงได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เพื่อเป็นการนำผลการประเมินไปพิจารณาปรับปรุง พัฒนา และยกระดับ ตลอดจนเตรียมความพร้อมสำหรับการประเมินในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ต่อไป (เอกสารรายงานที่แนบ)

## ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

- แจ้งผลการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ให้บุคลากรในเทศบาลทุกส่วนงานที่เกี่ยวข้องรับทราบและเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์เทศบาลตำบลค่าน้ำแซบ ให้บุคคลภายนอกทราบโดยทั่วกัน
- แจ้งผลการประเมินที่เป็นจุดแข็ง จุดอ่อน อันเกิดจากการประเมินในระบบ ITAS ให้ส่วนงานที่เกี่ยวข้องทราบเพื่อดำเนินการปรับปรุง เพื่อยกระดับให้มีคะแนนสูงขึ้นตามเกณฑ์การประเมินต่อไป

(นางวรารัตน์ เพี้ยแก้ว)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

- ๑๓/๑๒/๒๕๖๕/๒๕๖๕/๒๕๖๕

(นางนภนรรณ ทองเรือง)

รองปลัดเทศบาลตำบลค่าน้ำแซบ

(นายจตุพร จันทูมา)  
ปลัดเทศบาลตำบลค่าน้ำแซบ

(นายณัฐพล บุญชู)  
นายกเทศมนตรีตำบลค่าน้ำแซบ

# การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

## หลักการประเมิน

แนวคิด “Open to Transparency” ซึ่งเป็นหลักการพื้นฐานสำคัญของการประเมิน ITA ที่มาจาก “เปิด” ๒ ประการ คือ “เปิดเผยข้อมูล” ของหน่วยงานภาครัฐเพื่อให้สาธารณชนได้ทราบและสามารถตรวจสอบการดำเนินงานได้ และ “เปิดโอกาส” ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานภาครัฐ ทั้งเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานและประชาชนผู้รับบริการหรือติดต่อกับหน่วยงานภาครัฐได้เข้ามามีส่วนร่วมประเมินหรือแสดงความคิดเห็นต่อหน่วยงานภาครัฐผ่านการประเมิน ITA ซึ่งการ “เปิด” ทั้ง ๒ ประการข้างต้นนั้นจะช่วยส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใสและนำไปสู่การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบของทุกภาคส่วน

ทั้งนี้ การประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ไม่ได้มุ่งเน้นให้หน่วยงานที่เข้ารับการประเมินปฏิบัติเพียงเพื่อให้ได้รับผลการประเมินที่สูงขึ้นเพียงเท่านั้น แต่มุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐได้มีการปรับปรุงพัฒนาตนเองในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อให้เกิดธรรมาภิบาลในหน่วยงานภาครัฐ มีการดำเนินงานที่มุ่งให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและส่วนรวมเป็นสำคัญ และลดโอกาสที่จะเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงานภาครัฐ ส่งผลให้หน่วยงานภาครัฐบรรลุตามเป้าหมาย มีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ (๘๕ คะแนนขึ้นไป) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ตามที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) ต่อไป

## เครื่องมือในการประเมิน

เครื่องมือในการประเมินประกอบด้วย ๓ เครื่องมือ ดังนี้

### ๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT)

เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน โดยเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่อหน่วยงานตนเองใน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ และตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต

### ๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT)

เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก โดยเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มีต่อหน่วยงานที่ประเมิน ใน ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร และตัวชี้วัดการปรับปรุงระบบการทำงาน

### ๓. แบบตรวจการเปิดเผยสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)

เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตอบมีหรือไม่มีเปิดเผยข้อมูล พร้อมทั้งระบุ URL เพื่อเชื่อมโยงไปสู่แหล่งที่อยู่ของการเปิดเผยข้อมูล และระบุคำอธิบายเพิ่มเติมประกอบคำตอบ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากเว็บไซต์ของหน่วยงาน โดยเป็นการประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงานเพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลในเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้ใน ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล (ประกอบด้วย ๕ ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน การบริหารงาน การบริหารเงินงบประมาณ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และการส่งเสริมความโปร่งใส) และตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต (ประกอบด้วย ๒ ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต และมาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต)

หลักเกณฑ์การประเมินผล

๑. การประมวลผลคะแนน

การประมวลผลคะแนน มีขั้นตอนการประมวลผลคะแนนตามลำดับ ดังนี้

คะแนน	แบบ IIT	แบบ EIT	แบบ OIT
คะแนนข้อคำถาม	คะแนนเฉลี่ยของข้อคำถามจากผู้ตอบทุกคน	คะแนนเฉลี่ยของข้อคำถามจากผู้ตอบทุกคน	คะแนนของข้อคำถาม
คะแนนตัวชี้วัดย่อย	-	-	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัดย่อย
คะแนนตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดย่อยในตัวชี้วัด
คะแนนแบบสำรวจ	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบสำรวจ	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบสำรวจ	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบสำรวจ
น้ำหนักแบบสำรวจ	ร้อยละ 30	ร้อยละ 30	ร้อยละ 40
<b>คะแนนรวม</b>	<b>ผลรวมของคะแนนแบบสำรวจที่ถ่วงน้ำหนัก</b>		

๒. คะแนนและระดับผลการประเมิน

ผลการประเมินจะมี ๒ ลักษณะ คือ ค่าคะแนน โดยมีคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน และระดับผลการประเมิน (Rating Score) โดยจำแนกออกเป็น ๗ ระดับ ดังนี้

คะแนน	ระดับ
95.00 - 100	AA
85.00 - 94.99	A
75.00 - 84.99	B
65.00 - 74.99	C
55.00 - 64.99	D
50.00 - 54.99	E
0 - 49.99	F

๓. ผลการประเมินตามเป้าหมาย

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ในระยะแรกของแผนแม่บทฯ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ได้กำหนดค่าเป้าหมายของตัวชี้วัดให้หน่วยงานภาครัฐที่มีผลการประเมิน ITA ผ่านเกณฑ์ (๘๕ คะแนน) มีสัดส่วนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

ข้อเสนอแนะ/หมายเหตุ (จากคณะที่ปรึกษา ผู้ประเมินผ่านระบบ ITA)

เทศบาลตำบลค่าน้ำแซบ หน่วยงานมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ อยู่ในระดับที่ควรมีการพัฒนา แม้ว่าจะสอดคล้องเป็นไปตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ แต่ยังไม่บรรลุตามค่าเป้าหมาย โดยมีคะแนนอยู่ที่ ๗๓.๔๒ คะแนน

หน่วยงานได้มีการดำเนินการตามแบบวัด IIT ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ที่ดีเยี่ยม ควรรักษามาตรฐานไว้ ทั้งนี้ ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ ซึ่งผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานในตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในข้อ 1๒๐ หน่วยงานควรระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอใช้ทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้อย่างชัดเจนในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน

หน่วยงานได้มีการดำเนินการตามแบบวัด EIT ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ควรรักษามาตรฐานไว้ ทั้งนี้ ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน ซึ่งผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานในตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในข้อ E๑๔ หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ตามภารกิจของหน่วยงาน อีกทั้ง หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล และช่องทางการรับฟังความคิดเห็นของผู้ที่มารับบริการเทศบาลตำบลค่าน้ำแซบ

ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามแบบวัด OIT

โดยผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะต่อการประเมินที่ไม่ได้รับคะแนน ในประเด็นดังนี้

**ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน**

- ไม่พบข้อมูลรองผู้บริหาร ฝ่ายข้าราชการประจำ
- หน่วยงานต้องแสดงข้อมูลอย่างน้อยประกอบด้วย ผู้บริหารสูงสุด รองผู้บริหารสูงสุด พร้อมกับแสดงข้อมูลอย่างน้อยประกอบด้วย ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง รูปถ่าย ช่องทางการติดต่อของผู้บริหารแต่ละคน
- ไม่พบ URL เว็บไซต์หลัก ที่สามารถเข้าถึงการเชื่อมโยงไปยังเครือข่ายสังคมออนไลน์
- หน่วยงานต้องแสดงช่องทางที่สามารถเชื่อมโยงไปยังเครือข่ายสังคมออนไลน์บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เช่น Facebook เป็นต้น

**ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงาน**

- ไม่พบความก้าวหน้าในการดำเนินงานต้องประกอบด้วย โครงการ งบประมาณที่ใช้ สอดคล้องกับแผนการดำเนินงานในปีงบประมาณ ๒๕๖๕

**ข้อ O๑๐** - ต้องแสดงแผนฯ อย่างน้อยประกอบด้วย โครงการ งบประมาณที่ใช้ ระยะเวลา เป็นแผนบังคับใช้ปี ๒๕๖๕

- ต้องเป็นคู่มือการปฏิบัติงาน ประกอบด้วย ภารกิจงาน ตำแหน่งผู้ใช้คู่มือ และวิธีการขั้นตอนการปฏิบัติงาน

- หน่วยงานต้องแสดงคู่มือการปฏิบัติงาน ดังนี้

๑. ชื่อภารกิจ ๒. ตำแหน่งของเจ้าหน้าที่ ๓. ขั้นตอนการปฏิบัติภารกิจ
- ข้อมูลสถิติการให้บริการไม่ครบ ๖ เดือนแรกในปีงบประมาณ ๒๕๖๕
  - หน่วยงานต้องแสดงข้อมูลสถิติการให้บริการ จำแนกเป็นรายการกิจแสดงข้อมูลอย่างน้อย ๖ เดือนแรก ครบคลุม ๖ เดือนแรกปี ๒๕๖๕
  - ไม่พบข้อมูลช่องทางการให้บริการแบบเบ็ดเสร็จของสำนักงาน เปิดไม่ได้
  - ต้องแสดงช่องทางการให้บริการที่สอดคล้องกับภารกิจผ่านช่องทางออนไลน์

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การบริหารเงินงบประมาณ

- ต้องแสดงแผนการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานที่มีระยะ ๑ ปี และบังคับใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มีข้อมูลครอบคลุมทั้งปีงบประมาณ หรือ ๔ ไตรมาส
- ต้องแสดงแผนฯ อย่างน้อยประกอบด้วย งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร งบประมาณตามประเภทรายการใช้จ่าย เป็นแผนบังคับใช้ปี ๒๕๖๕
- เนื่องจากข้อมูลข้อ ๐๑๘ ไม่ครบองค์ประกอบ
- ต้องแสดงความก้าวหน้าข้อ ๐๑๘ อย่างน้อยประกอบด้วยความก้าวหน้าการใช้จ่ายงบประมาณ ข้อมูลครอบคลุม ๖ เดือนแรกปี พ.ศ. ๒๕๖๕

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต

- ไม่มีการกำหนดมาตรการในการขับเคลื่อนและกำหนดแนวทางในการกำกับติดตาม
- ต้องแสดงการวิเคราะห์ อย่างน้อยประกอบด้วย ประเด็นที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน ประเด็นที่จะต้องพัฒนาไปสู่การปฏิบัติเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมฯ ซึ่งสอดคล้องตามผลการวิเคราะห์ผลการประเมินฯ อย่างน้อยประกอบด้วย กำหนดผู้รับผิดชอบ วิธีการปฏิบัติ แนวทางการกำกับติดตามและการรายงานผล
- เนื่องจากไม่พบข้อมูลที่สอดคล้องกับ ๐๔๒ ทำให้ไม่สามารถหาความสอดคล้องได้ จึงไม่ได้คะแนน ๐๔๓ ด้วย
- ต้องแสดงความก้าวหน้าตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมฯ มีข้อมูลการนำมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมฯ ข้อ ๐๔๒ ไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม ดำเนินการปี ๒๕๖๕

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของเทศบาลตำบลคำน้ำแซบ

คะแนนภาพรวมหน่วยงาน อปท. เทศบาลตำบลคำน้ำแซบ : ๗๓.๔๒ คะแนนระดับผลการประเมิน C

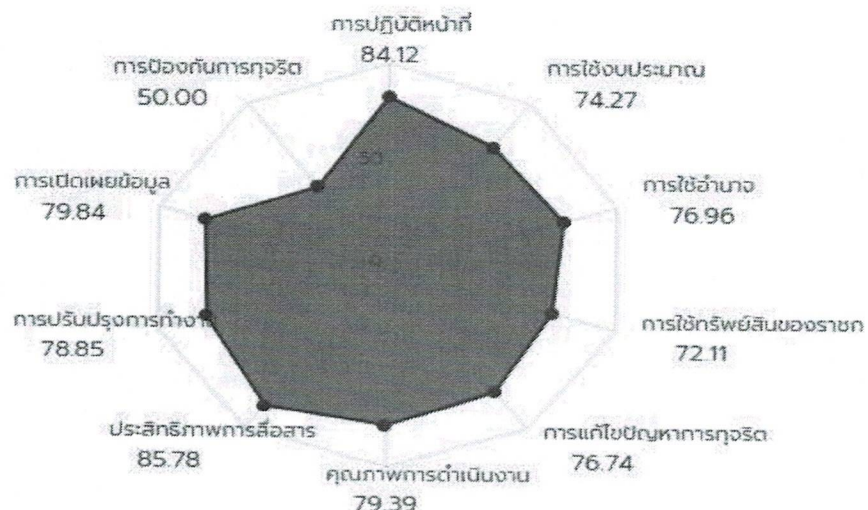


คะแนน เทศบาลตำบลคำน้ำแซบ

73.42 คะแนน

ระดับผลการประเมิน

C



**คะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัด :-**

อันดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน
๑	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๘๕.๗๘
๒	การปฏิบัติหน้าที่	๘๔.๑๒
๓	การเปิดเผยข้อมูล	๗๙.๘๔
๔	คุณภาพการดำเนินงาน	๗๙.๓๙
๕	การปรับปรุงการทำงาน	๗๘.๘๕
๖	การใช้อำนาจ	๗๙.๙๖
๗	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๗๖.๗๔
๘	การใช้งบประมาณ	๗๔.๒๗
๙	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๗๒.๑๑
๑๐	การป้องกันการทุจริต	๕๐.๐๐

**๑. การวิเคราะห์ผลการประเมิน**

๑) เทศบาลตำบลค่าน้ำแสบ ได้รับผลการประเมินอยู่ในระดับ C (๗๓.๔๒ คะแนน) ซึ่ง **ลดลง** จากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่ได้รับผลการประเมินอยู่ในระดับ A ( ๙๐.๑๕ คะแนน) คิดเป็นร้อยละ ๐.๑๙ (๑๖.๗๓ คะแนน)

๒) สรุปผลการประเมินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (เทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔) ดังนี้

เครื่องมือ	ตัวชี้วัด	๒๕๖๔	๒๕๖๕	การเปลี่ยนแปลง
IIT	๑. การปฏิบัติหน้าที่	๙๗.๖๐	๘๔.๑๒	ลดลง
	๒. การใช้งบประมาณ	๘๒.๐๔	๗๔.๒๗	ลดลง
	๓. การใช้อำนาจ	๙๓.๗๔	๗๖.๙๖	ลดลง
	๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๗๗.๒๙	๗๒.๑๑	ลดลง
	๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๗๗.๘๖	๗๖.๗๔	ลดลง
EIT	๖. คุณภาพการดำเนินงาน	๙๒.๗๖	๗๙.๓๙	ลดลง
	๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๘๙.๒๙	๘๕.๗๘	ลดลง
	๘. การปรับปรุงระบบการทำงาน	๙๑.๐๖	๗๘.๘๕	ลดลง
OIT	๙. การเปิดเผยข้อมูล	๘๕.๖๔	๗๙.๘๔	ลดลง
	๑๐. การป้องกันการทุจริต	๑๐๐	๕๐	ลดลง
	<b>คะแนนเฉลี่ย</b>	<b>๙๐.๑๕</b>	<b>๗๓.๔๒</b>	<b>ลดลง</b>
	<b>ระดับการประเมิน</b>	<b>A</b>	<b>C</b>	



ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	วิธีการดำเนินการ
ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	<p>ผลการประเมินลดลงจากปีที่แล้ว พบว่าข้อ 1๒๕ ได้คะแนนประเมินต่ำกว่าร้อยละ ๘๐</p> <p>- ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่านให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตมากน้อยเพียงใด</p>	<p>- จะต้องทบทวนนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน และจัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน การประเมินเกี่ยวกับประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน และต้องนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงานเพื่อป้องกันการทุจริต</p>
ตัวชี้วัดที่ ๙. การปรับปรุงระบบการทำงาน	<p>ผลการประเมินลดลงจากปีที่แล้ว พบว่าข้อ E๑๔ ได้คะแนนประเมินต่ำกว่าร้อยละ ๘๐</p> <p>- หน่วยงานที่ท่านติดต่อ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้เสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานดีขึ้น มากน้อยเพียงใด</p>	<p>- หน่วยงาน ควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ตามภารกิจของหน่วยงาน อีกทั้ง หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล และช่องทางการรับฟังความคิดเห็นของผู้ที่มารับบริการเทศบาลตำบลค่าน้ำแซบ</p>

๓. ประเด็นที่ควรปรับปรุงแก้ไข

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	วิธีการดำเนินการ
<p>ตัวชี้วัดที่ ๙</p> <p>- ข้อมูลพื้นฐาน</p> <p>- การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล</p>	<p>๑. O๒ ข้อมูลผู้บริหาร (ไม่พบ ข้อมูลรองผู้บริหาร ฝ่ายข้าราชการประจำ)</p> <p>๒. O๐๙ Social Network (ไม่พบ URL เว็บไซต์หลักที่สามารถเข้าถึงการเชื่อมโยงไปยังเครือข่ายสังคมออนไลน์)</p>	<p>๑. หน่วยงานต้องแสดงข้อมูลอย่างน้อย ประกอบด้วย ผู้บริหารสูงสุด รองผู้บริหารสูงสุด พร้อมกับแสดงข้อมูลอย่างน้อยประกอบด้วย ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง รูปถ่าย ช่องทางการติดต่อของผู้บริหารแต่ละคน</p> <p>๒. ดำเนินการให้เว็บไซต์หลักสามารถเข้าถึงการเชื่อมโยงไปยังเครือข่ายสังคมออนไลน์</p>



ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	วิธีการดำเนินการ
<p>- การบริหารงาน</p> <p>- การปฏิบัติงาน</p> <p>- การให้บริการ</p> <p>- การบริหารเงินงบประมาณ</p>	<p>๓. 0๑๑ รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ ๖ เดือน</p> <p>๔. 0๑๓ คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน</p> <p>๕. 0๑๕ ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ</p> <p>๖. 0๑๗ E-Service</p> <p>๗. 0๑๘ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี</p> <p>๘. 0๑๙ รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีรอบ ๖ เดือน</p>	<p>๓. จัดทำรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงานต้องประกอบด้วย โครงการงบประมาณที่ใช้ และสอดคล้องกับแผนการดำเนินงานในปีงบประมาณ ๒๕๖๖</p> <p>๔. จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน ประกอบด้วย ภารกิจงาน ตำแหน่งผู้ใช้คู่มือ และวิธีการขั้นตอนการปฏิบัติงาน</p> <p>๕. แสดงข้อมูลสถิติการให้บริการให้ครบ ๖ เดือนแรกในปีงบประมาณ ๒๕๖๖</p> <p>๖. เพิ่มช่องทางการให้บริการแบบเปิดเสรีของสำนักงานเทศบาล</p> <p>๗. แสดงแผนการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานที่มีระยะ ๑ ปี และบังคับใช้ใน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ และมีข้อมูลครอบคลุมทั้งปีงบประมาณ หรือ ๔ ไตรมาส</p> <p>๘. แสดงรายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีรอบ ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๕-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)</p>
<p><b>ตัวชี้วัดที่ ๑๐</b> การป้องกันการทุจริต - มาตรการภายในเพื่อ ป้องกันการทุจริต</p>	<p>๙. 0๔๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p>	<p>๙. การกำหนดมาตรการในการขับเคลื่อนและกำหนดแนวทางในการกำกับติดตาม</p> <p>- แสดงรายละเอียดการวิเคราะห์ผล ITA ปี ๒๕๖๕ เช่น ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไข โดยเร่งด่วน ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติของหน่วยงาน และแสดงมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p>

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนา
	๑๐. ๐๔๓ การดำเนินการตามมาตรฐานการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๑๐. แสดงรายละเอียดการนำมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานในข้อ ๐๔๒ ไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

## มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลค้ำน้ำแซบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ นำมาสู่ข้อเสนอแนะในการกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของ เทศบาลตำบลค้ำน้ำแซบ ดังนี้

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ขั้นตอนหรือวิธีการ/มาตรการ	การดำเนินการ
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	(๑) การรับรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน (๒) การใช้จ่ายงบประมาณ	(๑) สร้างการรับรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้บุคลากรภายในหน่วยงาน (๒) เปิดโอกาสให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ (๓) มีช่องทางเพื่อให้บุคลากรภายในหน่วยงานสามารถแจ้งเบาะแสที่สงสัย โดยมีมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน	- หลังจากประกาศใช้เทศบัญญัติ มีการการส่งหนังสือและประกาศไปยังหมู่บ้าน นายอำเภอ และผู้ว่าราชการจังหวัด
ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	(๑) การรับรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่านเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ (๒) ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อ ยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงาน (๓) การขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างถูกต้อง (๔) การกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง	(๑) สร้างแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ (๒) มีขั้นตอนการขออนุญาต การขอยืมที่ถูกต้อง (๓) สร้างมาตรการการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	- จัดทำประกาศการยืมทรัพย์สินของทางราชการและแจ้งให้บุคลากรในเทศบาลทราบ

๒. ด้าน EIT มีรายละเอียดดังนี้

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ขั้นตอนหรือวิธีการ/มาตรการ	การดำเนินการ
ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน	(๑) การปฏิบัติงาน/การให้บริการแก่ผู้รับบริการเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด (๒) การปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน กับผู้มาติดต่ออื่น ๆ อย่างเท่าเทียมกันของพนักงาน (๓) มีการเปิดเผยข้อมูล	(๑) มีขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงาน/การให้บริการอย่างชัดเจน (๒) สร้างจิตสำนึกแก่พนักงานในหน่วยงานให้บริการต่อผู้มาติดต่ออย่างเท่าเทียมกัน (๓) ต้องมีการเปิดเผย ข้อเท็จจริงแก่ผู้มาใช้บริการอย่างถูกต้อง ตรงไปตรงมา และมีแนวทางในการให้ผู้มาติดต่ออย่างโปร่งใส โดยเฉพาะ (๔) ควรมีประกาศไม่เรียกร้องประโยชน์อื่นใดในการปฏิบัติหน้าที่ มีมาตรการโดยการจัดทำประกาศการไม่เรียกรับผลประโยชน์หรือทรัพย์สินใดๆ	- มีการประกาศขั้นตอนการบริการประชาชน และดำเนินการตามกำหนด

มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม
๑) มีแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง	จัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง	สำนักปลัดเทศบาล	รายงานความก้าวหน้าและสรุปผลรอบ ๖ เดือนแรก และ ณ สิ้นปีงบประมาณ
๒) ให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน	ฝึกอบรมหรือประชุมพนักงานในหน่วยงานเพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน	สำนักปลัดเทศบาล	
๓) ให้ความรู้เรื่องการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ	รณรงค์ ประชาสัมพันธ์ ให้ความรู้เรื่องการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐผ่านสื่อสังคมออนไลน์หรือสื่อสารสนเทศของหน่วยงาน	สำนักปลัดเทศบาล	
๔) การจัดทำประกาศข้อปฏิบัติในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงาน	มีการจัดทำประกาศข้อปฏิบัติในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงานให้บุคคลภายในและภายนอกหน่วยงานทราบให้ชัดเจน	สำนักปลัดเทศบาล	
๕) การเปิดเผยข้อมูลข้อเท็จจริงแก่ผู้มาใช้บริการอย่างถูกต้องตรงไปตรงมาและมีแนวทางในการให้ผู้มาติดต่ออย่างโปร่งใส	จัดทำประกาศไม่เรียกร้องประโยชน์อื่นใดในการปฏิบัติหน้าที่ และจัดทำประกาศไม่เรียกรับผลประโยชน์หรือทรัพย์สินใดๆ	สำนักปลัดเทศบาล	
๖) เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงการดำเนินงาน	ประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียน การให้ข้อเสนอแนะเพื่อให้ประชาชนและสาธารณชนรับทราบ	สำนักปลัดเทศบาล	
๗) มีการมอบหมายงานการปฏิบัติงานรวมถึงการประเมินผลการปฏิบัติงานตามระดับคุณภาพของงานโดยไม่เลือกปฏิบัติ	(๑) สร้างความเข้าใจร่วมกันเกี่ยวกับเกณฑ์การประเมินและการทำงาน (๒) ผู้บริหารเน้นย้ำในที่ประชุมเรื่องความเป็นธรรมในการประเมินเพื่อเพิ่มความตระหนักให้กับหัวหน้างาน	ทุกส่วนงานในเทศบาล	
๘) มีการเปิดเผยข้อมูลของผู้บริหาร และฝ่ายข้าราชการประจำ	- เทศบาลได้จัดทำข้อมูลอย่างน้อยประกอบด้วย ผู้บริหารสูงสุด รองผู้บริหารสูงสุด พร้อมกับแสดงข้อมูลอย่างน้อยประกอบด้วย ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง รูปถ่าย ช่องทางการติดต่อของผู้บริหารแต่ละคน	สำนักปลัดเทศบาล	

มาตรการ	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม
๙) มีการแสดงรายงานกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ ๖ เดือน	- เทศบาลได้จัดทำรายงานกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ ๖ เดือน โดยจัดทำรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงาน ประกอบด้วย โครงการ งบประมาณที่ใช้ และสอดคล้องกับแผนการดำเนินงานในปีงบประมาณ ๒๕๖๖	สำนักปลัดเทศบาล	รายงานความก้าวหน้าและสรุปผล รอบ ๖ เดือนแรก และ ณ สิ้นปีงบประมาณ
๑๐) มีการจัดทำคู่มือหรือมาตรการปฏิบัติงาน	- เทศบาลจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน ประกอบด้วย ภารกิจงาน ตำแหน่ง ผู้ใช้คู่มือ และวิธีการขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ทุกส่วนงานในเทศบาล	
๑๑) มีการจัดทำข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ	- เทศบาลแสดงข้อมูลสถิติการให้บริการให้ครบ ๖ เดือนแรกในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)	สำนักปลัดเทศบาล	
๑๒) มีการเพิ่มช่องทางการให้บริการ แบบเบ็ดเสร็จ (E-Service)	- เทศบาลเพิ่มช่องทางการให้บริการแบบเบ็ดเสร็จของสำนักงานเทศบาล	สำนักปลัดเทศบาล	
๑๓) มีแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	- เทศบาลจัดทำรายงานแสดงแผนการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานที่มีระยะ ๑ ปี และบังคับใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ และมีข้อมูลครอบคลุมทั้งปีงบประมาณ หรือ ๔ ไตรมาส	กองคลัง	
๑๔) มีรายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี รอบ ๖ เดือน	- เทศบาลจัดทำรายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)	กองคลัง	
๑๕) มีการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	- เทศบาลเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียเข้าร่วมในการวางแผน ดำเนินการ และตรวจสอบโครงการฯ ต่างๆ ของเทศบาล	ทุกส่วนงานในเทศบาล	
๑๖) การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร	- เทศบาลระบุช่วงเวลาในการมีส่วนร่วมของผู้บริหารในการดำเนินการหรือกิจกรรมของเทศบาลในการปรับปรุงพัฒนา และส่งเสริมหน่วยงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสให้ชัดเจน	ทุกส่วนงานในเทศบาล	
๑๗) มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต	- เทศบาลได้จัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานและให้พนักงาน เจ้าหน้าที่ หรือผู้มีส่วนได้เสีย ดำเนินการตามมาตรการดังกล่าว	สำนักปลัดเทศบาล	