

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

เทศบาลตำบลคำน้ำแซบ อำเภอวารินชำราบ จังหวัด อุบลราชธานี

1. รายงานผลการดำเนินการมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
1. โครงการจัดทำมาตรการป้องกันการใช้ทรัพย์สินของทางราชการและข้อปฏิบัติในการปฏิบัติราชการไปใช้ในการปฏิบัติงาน	1. จัดทำจัดทำมาตรการป้องกันการใช้ทรัพย์สินของทางราชการและข้อปฏิบัติในการปฏิบัติราชการไปใช้ในการปฏิบัติงาน 2. ประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์เทศบาล	สำนักปลัด	1 ต.ค.64 – 31 มี.ค. 65	ดำเนินการเรียบร้อยแล้วมามาตรการป้องกันการใช้ทรัพย์สินฯ เพื่อประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์เทศบาล	- ประชาสัมพันธ์ให้ทุกกอง/สำนักให้ทราบ มาตรการต่างๆของเทศบาลฯ
2. เพิ่มช่องทางการติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานและประชาสัมพันธ์การดำเนินงาน	1. จัดทำช่องทางการติดต่อร้องเรียนทางเว็บไซต์หลักของเทศบาลฯ 2. จัดทำช่องทางการติดต่อร้องเรียนทางกลุ่มไลน์ 3. มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารอย่างต่อเนื่องเป็นปัจจุบัน 4. มอบหมายให้เจ้าหน้าที่แต่ละกองนำข้อมูลประชาสัมพันธ์และตอบข้อซักถามให้ประชาชนทราบส่งcenter ภายในวันที่ 10 ของทุกเดือน	สำนักปลัด	1 ต.ค.64 – 31 มี.ค. 65	ดำเนินการเรียบร้อยแล้วให้ทุกกอง/ประชุมประจำเดือนให้ทุกกอง/สำนักส่งข้อมูลภายในวันที่ 10 ของทุกเดือนและติดตามช่องทางการร้องเรียนอย่างสม่ำเสมอทางเว็บไซต์และกลุ่มไลน์	1. ให้งานสรุปผลการร้องเรียนทุกช่องทางที่ประชุม เป็นประจำทุกเดือน 2. เพิ่มช่องทางการติดต่อร้องเรียนผ่านทาง Facebook ของเทศบาล

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
3.ปรับปรุงระบบการทำงาน ติดตามการปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่งานประชาสัมพันธ์ กรณี ผลคะแนน (OIT) ไม่พบ URL ตามข้อดังนี้ 017,023,028 และ033	-มอบเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ ตรวจสอบเว็บไซต์ของเทศบาลประจำ ทุกเดือน	งานประชาสัมพันธ์	1 ต.ค.64 – 31 มี.ค. 65	เจ้าหน้าที่ดำเนินการตรวจสอบ แก้ไขเรียบร้อยแล้ว	ควรตรวจสอบทุกครั้ง ก่อนการรายงาน
4.จัดทำคู่มือวิธีการใช้งานของ ระบบ E-service ของเทศบาล	-มอบเจ้าหน้าที่จัดทำคู่มือวิธีการใช้งาน ของระบบ E-service ของเทศบาล	สำนักปลัด	1 ต.ค.64 – 31 มี.ค. 65	ดำเนินการจัดทำคู่มือการใช้งาน ของระบบ E-service ของ เทศบาลเรียบร้อยแล้วและได้ ประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์ของ เทศบาล	ประชาสัมพันธ์ให้ทุก กอง/สำนัก ประชาชน ทั่วไปให้ทราบ วิธีการใช้งานระบบ E- service ของเทศบาล
5.มาตรการส่งเสริมความ โปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง	1.จัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใส ในการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2565 2.จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี เสนอายนายกเทศมนตรี 3.หัวหน้างานกำกับ ดูแลการปฏิบัติ หน้าที่ของเจ้าหน้าที่ให้เป็นไปด้วยความ เรียบร้อย	กองคลัง	1 ต.ค.64 – 31 มี.ค. 65	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว	หัวหน้างานหมั้น ตรวจสอบ ดูแลการ ปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
6.นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลเทศบาลตำบลคำน้ำแซบ ประจำปี พ.ศ. 2565	จัดทำนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลเทศบาลตำบลคำน้ำแซบ ประจำปี พ.ศ. 2565	งานนักทรัพยากรฯ	1 ต.ค.64 – 31 มี.ค. 65	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว	-นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลเทศบาลตำบลคำน้ำแซบ ประจำปี พ.ศ. 2565ประชาสัมพันธ์ และแจ้งเวียนให้ทุกกอง/สำนัก
7.โครงการแบบมีส่วนร่วมเพื่อบูรณาการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ 2565	1.ลงพื้นที่จัดประชุมเพื่อให้ประชาชนเสนอปัญหาและความต้องการในการพัฒนา 2.นำความต้องการของประชาชนมาบรรจุเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	สำนักปลัด	ภายใน ปีงบประมาณ 2565	อยู่ระหว่างการทำดำเนินการ	

ความเห็นของปลัดเทศบาล



(นายจตุพร จันทมา)
ปลัดเทศบาลตำบลค่าน้ำแซบ

ความเห็น/คำสั่งของนายกเทศมนตรี



(นายณัฐพล บุญชู)
นายกเทศมนตรีตำบลค่าน้ำแซบ