



เทศบัญญัติเทศบาลตำบลค้ำน้ำแซบ

เรื่อง

การควบคุมการประกอบกิจการ

ตู้น้ำดื่มหยอดเหรียญ

พ.ศ. ๒๕๖๖

เทศบาลตำบลค้ำน้ำแซบ

อำเภอวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี



ประกาศเทศบาลตำบลค่าน้ำแซบ  
เรื่อง ประกาศใช้เทศบัญญัติ เรื่อง การควบคุมประกอบกิจการตุน้ำดื่มหยอดเหรียญ พ.ศ.๒๕๖๖

ตามที่เทศบาลตำบลค่าน้ำแซบ ได้จัดทำเทศบัญญัติ เรื่อง การควบคุมประกอบกิจการตุน้ำดื่มหยอดเหรียญ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยผ่านความเห็นชอบจากสภาเทศบาลตำบลค่าน้ำแซบ ในคราวประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ และได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี ตามหนังสืออำเภอวารินชำราบ ที่ อบ ๐๐๒๓.๒๖/๖๐๐ ลงวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๖ นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ เทศบาลตำบลค่าน้ำแซบ จึงขอประกาศใช้เทศบัญญัติ เรื่อง การควบคุมประกอบกิจการตุน้ำดื่มหยอดเหรียญ พ.ศ.๒๕๖๖ โดยเทศบัญญัตินี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ประกาศไว้โดยเปิดเผยที่สำนักงานเทศบาลตำบลค่าน้ำแซบ แล้วเจ็ดวัน

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายณัฐพล บุญชู)  
นายกเทศมนตรีตำบลค่าน้ำแซบ

บันทึกหลักการและเหตุผล  
ประกอบร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลคำน้ำแซบ  
เรื่อง การควบคุมการประกอบกิจการตู้น้ำดื่มหยอดเหรียญ  
พ.ศ. ๒๕๖๖

---

หลักการ

โดยที่เป็นการสมควรตราเทศบัญญัติเทศบาลตำบลคำน้ำแซบว่าด้วยการควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ เรื่อง การควบคุมการประกอบกิจการตู้น้ำดื่มหยอดเหรียญ

เหตุผล

การประกอบกิจการตู้น้ำดื่มหยอดเหรียญ เป็นกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพตาม พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ต้องขออนุญาตต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น และเจ้าพนักงานท้องถิ่น จะต้องควบคุม ดูแลการประกอบกิจการดังกล่าว มิให้มีของเสีย หรือวัตถุ หรือ สิ่งที่เป็นอันตรายเจือปนอยู่ในผลิตภัณฑ์ ซึ่งอาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อสุขภาพของผู้บริโภค และประชาชน หากไม่มีการควบคุมดูแลในด้าน สุขลักษณะที่ดี อาจเป็นแหล่งแพร่กระจายเชื้อโรคได้

เทศบัญญัติเทศบาลตำบลค้ำน้ำแซบ  
เรื่อง การควบคุมการประกอบกิจการตู้น้ำดื่มหยอดเหรียญ  
พ.ศ. ๒๕๖๖

โดยที่เป็นการสมควรตราเทศบัญญัติเทศบาลตำบลค้ำน้ำแซบ ว่าด้วยการควบคุมการประกอบ กิจการ ตู้ น้ำ ดื่ ม ห ย อ ด เ ห รีย ญ ใน เขต เทศบาล ตำบล ค้ำ น้ำ แซ บ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติ เทศบาล พ.ศ.๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับมาตรา ๓๒ มาตรา ๕๔ มาตรา ๕๕ มาตรา ๕๘ มาตรา ๖๓ และมาตรา ๖๕ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เทศบาลตำบลค้ำน้ำแซบ โดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลค้ำน้ำแซบ และผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี จึงตราเทศบัญญัติไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ เทศบัญญัตินี้เรียกว่า “เทศบัญญัติเทศบาลตำบลค้ำน้ำแซบ เรื่อง การควบคุมการประกอบกิจการตู้น้ำดื่มหยอดเหรียญ พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ เทศบัญญัติเทศบาลตำบลค้ำน้ำแซบนี้ ให้ใช้บังคับภายในเขตตำบลค้ำน้ำแซบ ตั้งแต่วันที่ได้ประกาศไว้โดยเปิดเผย ณ สำนักงานเทศบาลตำบลค้ำน้ำแซบแล้ว ๗ วัน

ข้อ ๓ บรรดา ข้อบังคับ กฎ ระเบียบ หรือคำสั่งซึ่งขัดหรือแย้งกับเทศบัญญัตินี้ ให้ใช้เทศบัญญัติ นี้แทน

หมวด ๑  
บททั่วไป

ข้อ ๔ ในเทศบัญญัตินี้

“ราชการส่วนท้องถิ่น” หมายความว่า เทศบาลตำบลค้ำน้ำแซบ

“เจ้าพนักงานท้องถิ่น” หมายความว่า นายกเทศมนตรีตำบลค้ำน้ำแซบ

“เจ้าพนักงานสาธารณสุข” หมายความว่า เจ้าพนักงานซึ่งได้รับการแต่งตั้ง จาก รัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุขให้ปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

“กิจการตุน้ำดื่มหยอดเหรียญ” หมายความว่า สถานที่ที่ทำการผลิตน้ำบริโภคบรรจุขวด หรือใส่ภาชนะต่างๆ โดยมีการจ่ายเงินเป็นค่าน้ำบริโภค ณ สถานที่ผลิตน้ำ

“ผู้ดำเนินกิจการ” หมายความว่า ผู้เป็นเจ้าของหรือบุคคลที่เรียกชื่ออย่างอื่นซึ่งรับผิดชอบ ดำเนินการสถานประกอบกิจการนั้น

“คนงาน” หมายความว่า ผู้ปฏิบัติงานในสถานประกอบกิจการ

“มลพิษทางเสียง” หมายความว่า สภาวะของเสียงอันเกิดจากการประกอบกิจการของสถานประกอบกิจการ ที่ทำให้มีผลกระทบ หรืออาจมีผลกระทบต่อสุขภาพอนามัยของสาธารณชน

“มลพิษความสั่นสะเทือน” หมายความว่า สภาวะของความสั่นสะเทือนอันเกิดจากการประกอบกิจการของสถานประกอบกิจการ ที่ทำให้มีผลกระทบ หรืออาจมีผลกระทบต่อสุขภาพอนามัยของสาธารณชน

“มลพิษทางอากาศ” หมายความว่า สภาวะของอากาศอันเกิดจากการประกอบกิจการของสถานประกอบกิจการที่ทำให้มีผลกระทบหรืออาจมีผลกระทบต่อสุขภาพอนามัยของสาธารณชน

“มลพิษทางน้ำ” หมายความว่า สภาวะของน้ำทิ้งอันเกิดจากการประกอบกิจการของสถานประกอบกิจการที่ทำให้มีผลกระทบหรืออาจมีผลกระทบต่อสุขภาพอนามัยของสาธารณชน

“อาคาร” หมายความว่า ตึก บ้าน เรือน โรง ร้าน แพ คลังสินค้า สำนักงาน หรือสิ่งก่อสร้างขึ้นอย่างอื่น ซึ่งบุคคลอาจเข้าอยู่หรือเข้าใช้สอยได้

ข้อ ๕ ให้กิจการตุน้ำดื่มหยอดเหรียญ เป็นกิจการที่ต้องมีการควบคุมในเขตเทศบาลตำบล คำน้ำแซบ

## หมวด ๒

### สถานที่ตั้ง ลักษณะอาคาร และการสุขาภิบาล

ข้อ ๖ หลักเกณฑ์เกี่ยวกับสถานที่ตั้ง สถานที่ตั้งตุน้ำดื่มต้องอยู่ในที่ที่จะไม่ทำให้น้ำดื่มเกิดการปนเปื้อนได้ง่ายโดย

- ๖.๑ ต้องอยู่ห่างไกลจากบริเวณที่มีฝุ่นมาก แหล่งระบายน้ำเสีย และแหล่งขยะมูลฝอย
- ๖.๒ ต้องเป็นสถานที่ที่ไม่มีแหล่งแมลงและสัตว์พาหะนำโรค
- ๖.๓ บริเวณพื้นที่ตั้งตุน้ำไม่เออะแอะ สกปรกและมีการระบายน้ำที่ถูกสุขลักษณะ
- ๖.๔ การติดตั้งตู้ต้องยกระดับสูงจากพื้นอย่างน้อย ๑๐ เซนติเมตร
- ๖.๕ จัดให้มีอุปกรณ์เพียงพอและมีความสูงตามความเหมาะสมสำหรับวางภาชนะ

บรรจุน้ำ

- ข้อ ๗** หลักเกณฑ์เกี่ยวกับคุณลักษณะตู้น้ำ
- ๗.๑ ตู้น้ำและอุปกรณ์ต้องทำจากวัสดุที่ไม่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ
  - ๗.๒ ตู้น้ำจะต้องมีความสะอาดอย่างสม่ำเสมอและไม่รั่วซึม รวมทั้งสามารถทำความสะอาดและเคลื่อนย้ายได้ง่าย
  - ๗.๓ หัวจ่ายน้ำและส่วนที่สัมผัสน้ำต้องทำจากวัสดุที่ใช้กับอาหารเท่านั้น (Food Grade) และหัวจ่ายน้ำต้องสูงจากพื้นไม่น้อยกว่า ๖๐ เซนติเมตร

- ข้อ ๘** หลักเกณฑ์เกี่ยวกับแหล่งน้ำและการปรับปรุงคุณภาพน้ำ
- ๘.๑ แหล่งน้ำที่นำมาใช้ต้องมีคุณภาพดี เช่น น้ำประปา น้ำจากบ่อบาดาล
  - ๘.๒ กรณีที่ผู้ประกอบการกิจการผลิตน้ำเพื่อใช้ในการประกอบกิจการเอง ต้องมีระบบการ ตรวจสอบ การควบคุมและการปรับปรุงคุณภาพน้ำที่ผลิตให้มีคุณภาพดี
  - ๘.๓ มีการปรับปรุงคุณภาพน้ำตามความจำเป็นของคุณภาพแหล่งน้ำ เพื่อให้ได้น้ำบริโภค ที่มีคุณภาพมาตรฐานตามประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยน้ำบริโภคในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิท

- ข้อ ๙** หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการควบคุมคุณภาพมาตรฐานน้ำบริโภค
- ๙.๑ เทศบาลมีการสุ่มเก็บตัวอย่างจากตู้น้ำ อย่างน้อยร้อยละ ๑๐ ของจำนวนตู้ทั้งหมด สำหรับส่งตรวจ ณ ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ เพื่อวิเคราะห์คุณภาพ น้ำบริโภคทางด้านกายภาพ เคมี และแบคทีเรีย อย่างน้อย ๑ ครั้ง / ปี
  - ๙.๒ มีการเก็บตัวอย่างน้ำเพื่อตรวจวิเคราะห์ทางด้านแบคทีเรียโดยใช้ชุดตรวจวัดอย่างง่าย ทางภาคสนาม อย่างน้อย ๒ ครั้ง / ปี

- ข้อ ๑๐** หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการบำรุงรักษาและการทำความสะอาด
- ๑๐.๑ มีการทำความสะอาดสถานที่ อันเป็นบริเวณที่ตั้งของตู้น้ำเป็นประจำวัน
  - ๑๐.๒ มีการทำความสะอาดพื้นผิวตู้ ช่องระบายน้ำและหัวจ่ายน้ำเป็นประจำวัน
  - ๑๐.๓ ล้างทำความสะอาดถังเก็บน้ำภายในตู้ อย่างน้อย ๑ ครั้ง / เดือน
  - ๑๐.๔ ล้างทำความสะอาดและเปลี่ยนวัสดุกรอง ตามระยะเวลาข้อแนะนำของผลิตภัณฑ์ที่กำหนด หรือเมื่อพบผลการตรวจผิดปกติเกินมาตรฐาน

- ข้อ ๑๑** หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการบันทึกและการรายงาน จัดทำระบบข้อมูลและการรายงาน อย่างน้อย ดังนี้
- ๑๑.๑ บันทึกการปฏิบัติงานการตรวจสอบคุณภาพน้ำและการดูแลบำรุงรักษาตามตาราง แผนการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ
  - ๑๑.๒ รวบรวมข้อมูลผลการตรวจสอบคุณภาพน้ำของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๑๑.๓ จัดให้มีสัญลักษณ์แสดงคุณภาพน้ำบริโภคได้มาตรฐานหรือปรับปรุงต่อผู้บริโภค  
อย่างเปิดเผยเป็นประจำวัน

### หมวด ๓

#### การควบคุมของเสีย มลพิษหรือสิ่งใด ๆ

ข้อ ๑๒ สถานประกอบกิจการใดที่การประกอบกิจการอาจก่อให้เกิดมลพิษทางเสียงหรือความ  
สั่นสะเทือน มลพิษทางอากาศ มลพิษทางน้ำ ของเสียอันตราย หรือมีการใช้สารเคมีหรือวัตถุอันตราย  
จะต้อง ดำเนินการควบคุมและป้องกันมิให้เกิดผลกระทบจนเป็นเหตุรำคาญหรือเป็นอันตรายต่อสุขภาพ  
ของคนงาน และผู้อยู่อาศัยบริเวณใกล้เคียง

### หมวด ๔

#### ใบอนุญาต

ข้อ ๑๓ เมื่อพ้นกำหนดเก้าสิบวันนับแต่วันที่เทศบัญญัตินี้มีผลใช้บังคับ

(๑) ห้ามมิให้ผู้ใดดำเนินการ ที่ต้องมีการควบคุมภายในเขตเทศบาล ในลักษณะ  
ที่เป็นการค้า เว้นแต่จะได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

(๒) ในการออกใบอนุญาต เจ้าพนักงานท้องถิ่นอาจกำหนดเงื่อนไขโดยเฉพาะ ให้ผู้รับ  
ใบอนุญาตปฏิบัติ เพื่อป้องกันอันตรายต่อสุขภาพของสาธารณชนเพิ่มเติม จากที่กำหนดไว้โดยทั่วไป  
ในเทศบัญญัตินี้ก็ได้

(๓) ใบอนุญาต ให้ใช้ได้สำหรับกิจการประเภทเดียวและสำหรับสถานที่แห่งเดียว

ข้อ ๑๔ ผู้ใดประสงค์จะเป็นผู้ดำเนินการที่ต้องมีการควบคุมภายในเขตเทศบาลในลักษณะ  
ที่เป็นการค้า จะต้องยื่นคำขอรับใบอนุญาตตามแบบที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้ พร้อมกับแสดงเอกสาร  
และ/หรือหลักฐาน อย่างใด อย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

(๑) บัตรประจำตัวประชาชน/ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ/หรือบัตรอื่นใด  
ที่ทางราชการออกให้

(๒) สำเนาเอกสารสิทธิของสถานประกอบกิจการ

(๓) ใบมอบอำนาจ (กรณีที่มีการมอบอำนาจ)

(๔) หลักฐานอื่นที่จำเป็น

**ข้อ ๑๕** เมื่อได้รับคำขอรับใบอนุญาต หรือคำขอต่ออายุใบอนุญาต

(๑) ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่น ตรวจสอบความถูกต้องของคำขอรับใบอนุญาต หรือคำขอต่ออายุใบอนุญาต และความครบถ้วนของเอกสารหลักฐานทันที

(๒) ถ้าปรากฏว่าคำขอดังกล่าวไม่ถูกต้องหรือไม่สมบูรณ์ตามหลักเกณฑ์วิธีการหรือเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเทศบัญญัตินี้ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่น รวบรวมความไม่ถูกต้อง หรือความไม่สมบูรณ์นั้นทั้งหมด และแจ้งให้ขอรับใบอนุญาต หรือผู้ยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาต แก้ไขให้ถูกต้องและสมบูรณ์ในคราวเดียวกัน

(๓) ในกรณีจำเป็นที่จะต้องส่งคืนคำขอแก่ผู้ขออนุญาต ก็ให้ส่งคืนคำขอ พร้อมทั้งแจ้งความไม่ถูกต้อง หรือความไม่สมบูรณ์ให้ผู้ขอรับใบอนุญาต หรือผู้ยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตทราบ ภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่รับคำขอ

**ข้อ ๑๖** เมื่อพ้นกำหนดเก้าสิบวันนับแต่วันที่เทศบัญญัตินี้มีผลใช้บังคับ

เจ้าพนักงานท้องถิ่นต้องออกใบอนุญาต หรือมีหนังสือแจ้งคำสั่งไม่อนุญาตพร้อมด้วยเหตุผลให้ผู้ขออนุญาตทราบภายในสามสิบวัน นับแต่วันได้รับคำขอ ซึ่งมีรายละเอียดถูกต้องหรือครบถ้วนตามที่กำหนดในเทศบัญญัตินี้

**ข้อ ๑๗** ในกรณีที่มีเหตุจำเป็น ที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นไม่อาจออกใบอนุญาต หรือยังไม่อาจมีคำสั่งไม่อนุญาตได้ภายในกำหนดเวลาในข้อ ๑๕ ให้ขยายเวลาออกไปได้อีกไม่เกินสองครั้ง ครั้งละไม่เกินสิบห้าวัน แต่ต้องมีหนังสือแจ้งการขยายระยะเวลาและเหตุจำเป็นแต่ละครั้งให้ผู้ขออนุญาตทราบก่อนสิ้นกำหนดเวลาตามข้อ ๑๕ หรือตามที่ขยายเวลาไว้แล้วนั้น แล้วแต่กรณี

**ข้อ ๑๘** ผู้ได้รับการอนุญาตต้องมารับใบอนุญาตภายในสิบห้าวัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งการอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น หากไม่มารับภายในกำหนดเวลาดังกล่าวโดยไม่มีเหตุอันสมควร ให้ถือว่าสละสิทธิ์

**ข้อ ๑๙** ใบอนุญาต ให้มีอายุหนึ่งปี นับแต่วันที่ออกใบอนุญาต และให้ใช้ได้เพียงในเขตเทศบาลตำบลค่าน้ำแซบ

**ข้อ ๒๐** ผู้ได้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้ต้องแสดงใบอนุญาตไว้โดยเปิดเผยและเห็นได้ง่าย ณ สถานที่ ประกอบกิจการตลอดเวลาที่ประกอบกิจการ

**ข้อ ๒๑** การขอต่ออายุใบอนุญาต

(๑) จะต้องยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาต ก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ ล่วงหน้าได้เก้าสิบวัน

(๒) เมื่อได้ยื่นคำขอพร้อมกับเสียค่าธรรมเนียมแล้ว ให้ประกอบกิจการต่อไปได้จนกว่าเจ้าพนักงานท้องถิ่นจะสั่งไม่ต่ออายุใบอนุญาต



(๓) สำหรับกรณีที่เป็นกรณขอต่ออายุใบอนุญาตตลอดเวลาที่ยังดำเนินกิจการนั้น ถ้ามิได้เสียค่าธรรมเนียมภายในเวลาที่กำหนด ให้ชำระค่าปรับเพิ่มขึ้นอีกร้อยละยี่สิบของจำนวนค่าธรรมเนียมที่ค้างชำระ เว้นแต่ที่ผู้รับใบอนุญาตจะได้บอกเลิกการดำเนินกิจการนั้นก่อน ถึงกำหนดการเสียค่าธรรมเนียมครั้งต่อไป

(๔) ในกรณีที่ผู้มีหน้าที่ที่ต้องเสียค่าธรรมเนียมค้างชำระค่าธรรมเนียมติดต่อกัน เกินกว่าสองครั้ง ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งให้ผู้นั้นหยุดการดำเนินกิจการไว้ จนกว่าจะได้เสียค่าธรรมเนียม และค่าปรับจนครบจำนวน

**ข้อ ๒๒** ในกรณีที่ใบอนุญาตสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระที่สำคัญ ให้ผู้ได้รับใบอนุญาตยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้ทราบถึงการสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุด ตามแบบที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้

การขอรับใบแทนใบอนุญาตและการออกใบแทนใบอนุญาตให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีใบอนุญาต สูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญ สามารถดำเนินการขอรับใบอนุญาตใหม่ได้ภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ได้ทราบถึงสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญ ซึ่งใบอนุญาต ฉบับใหม่จะมีคำว่า ใบแทน

(๒) ในกรณีใบอนุญาตถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระที่สำคัญ ให้ผู้ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตนำใบอนุญาตเดิมเท่าที่เหลืออยู่มาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นประกอบด้วย

**ข้อ ๒๓** ในกรณีที่ปรากฏว่า ผู้รับใบอนุญาต ไม่ปฏิบัติ หรือปฏิบัติ ไม่ถูกต้องตามบทบัญญัติ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม หรือตามพระราชบัญญัติ รักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กฎกระทรวง ประกาศกระทรวง หรือเทศบัญญัตินี้ หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาตในเรื่องที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการประกอบกิจการ ตามที่ได้รับใบอนุญาตนั้น ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจ สั่งพักใช้ใบอนุญาตได้ภายในเวลาที่เห็นสมควร แต่ต้องไม่เกินสิบห้าวัน

**ข้อ ๒๔** เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจออกคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาต เมื่อปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาต

(๑) ถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตตั้งแต่สองครั้งขึ้นไป และมีเหตุที่จะต้องถูกสั่งพักใช้ ใบอนุญาตอีก

(๒) ต้องคำพิพากษาถึงที่สุดว่าได้กระทำความผิดตามพระราชบัญญัติ การสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม

(๓) ไม่ปฏิบัติ ตามบทแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และ ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม กฎกระทรวง ประกาศกระทรวง หรือเทศบัญญัตินี้ หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาต ในเรื่องที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการประกอบกิจการตามที่ได้รับใบอนุญาต

(๕) ปฏิบัติไม่ถูกต้อง ตามบทแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และ ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม กฎกระทรวง ประกาศกระทรวง หรือเทศบัญญัตินี้ หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาต

ในเรื่องที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการประกอบกิจการตามที่ได้รับใบอนุญาต และการไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องนั้น ก่อให้เกิดอันตรายอย่างร้ายแรงต่อสุขภาพของประชาชน หรือมีผลกระทบต่อสภาวะความเป็นอยู่ที่เหมาะสมกับการดำรงชีพของประชาชน

ข้อ ๒๕ คำสั่งพักใช้ใบอนุญาต และคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาต ให้ทำเป็นหนังสือ แจ้งให้ผู้รับใบอนุญาตทราบ ในกรณีที่ไม่มีพบผู้รับใบอนุญาต หรือผู้รับใบอนุญาตไม่ยอมรับคำสั่งดังกล่าว ให้ส่งคำสั่งโดยทางไปรษณีย์ตอบรับ หรือให้ปิดคำสั่งนั้นไว้ในที่เปิดเผยเห็นได้ง่าย ณ ภูมิลำเนา หรือสำนักทำการของผู้รับใบอนุญาต และให้ถือว่าผู้รับใบอนุญาตนั้นได้รับทราบคำสั่งแล้วตั้งแต่วันที่คำสั่งไปถึง หรือวันปิดคำสั่ง แล้วแต่กรณี

ข้อ ๒๖ ผู้ถูกสั่งเพิกถอนใบอนุญาตจะขอรับใบอนุญาตสำหรับการประกอบกิจการที่ถูกเพิกถอนใบอนุญาตอีกไม่ได้ จนกว่าจะพ้นกำหนดหนึ่งปีนับแต่วันที่ถูกลงสั่งเพิกถอนใบอนุญาต

#### หมวด ๔ ค่าธรรมเนียม

ข้อ ๒๗ ให้เทศบาลเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาตตามอัตราที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้

ข้อ ๒๘ บรรดาค่าธรรมเนียมตามเทศบัญญัตินี้ ให้เป็นรายได้ของเทศบาลตำบลค่าน้ำแฉบ

#### หมวด ๕ บทกำหนดโทษ

ข้อ ๒๙ ผู้กระทำความผิดต้องระวางโทษตามที่กำหนดไว้ในบทกำหนดโทษแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม แล้วแต่กรณี

## บทเฉพาะกาล

---

ข้อ ๓๐ บรรดาใบอนุญาตที่ออกตามเทศบัญญัติเทศบาลตำบลค้ำน้ำแซบ เรื่อง การควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ.๒๕๕๓ ก่อนวันที่เทศบัญญัตินี้ใช้บังคับ ให้คงใช้ได้ต่อไปจนกว่าใบอนุญาตนั้น ๆ จะสิ้นอายุ

ข้อ ๓๑ คำขออนุญาตใด ๆ ที่ได้ยื่นตามเทศบัญญัติเทศบาลตำบลค้ำน้ำแซบ เรื่อง การควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ.๒๕๕๓ และยังอยู่ในระหว่างการพิจารณา ให้ถือว่าเป็นคำขออนุญาตตามเทศบัญญัตินี้ โดยอนุโลม

ข้อ ๓๒ ให้นายกเทศมนตรีตำบลค้ำน้ำแซบ รักษาการตามเทศบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจออกประกาศ หรือคำสั่ง เพื่อปฏิบัติการเป็นไปตามเทศบัญญัตินี้

10 มี.ค. 2566

ประกาศ ณ วันที่.....

(ลงนาม)



(นายณัฐพล บุญชู)

นายกเทศมนตรีตำบลค้ำน้ำแซบ

เห็นชอบ

ลงชื่อ



(นายกันตภณ สุขสงค์)

นายอำเภวารินชำราบ ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี

บัญชีอัตราค่าธรรมเนียมต่อท้าย เทศบัญญัติตำบลค้ำน้ำแซบ  
เรื่อง  
การควบคุมการประกอบกิจการตุน้ำดื่มหยอดเหรียญ พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับที่	รายการ	ฉบับละ (บาท)
๑	ตุน้ำดื่มหยอดเหรียญ	๒๐๐.- บาท
๒	ตุน้ำดื่มหยอดเหรียญ ของกลุ่มวิสาหกิจชุมชน หมู่บ้าน	๑๐๐.- บาท

หมายเหตุ : ใบอนุญาต ๑ ใบ ใช้ได้กับตุน้ำดื่มหยอด เหรียญ จำนวน ๑ ตู

คำขอเลขที่ ...../.....  
(เจ้าหน้าที่กรอก)

แบบคำขอรับใบอนุญาต/ขอต่ออายุใบอนุญาต

ประกอบกิจการ.....

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ. ....

๑. ข้าพเจ้า.....อายุ ..... ปี สัญชาติ

.....

โดย ..... ผู้มีอำนาจนามแทนนิติบุคคลปรากฏตาม

.....ที่อยู่เลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ตรอก/ซอย ..... ถนน ..... แขวง/ตำบล

.....

เขต/อำเภอ ..... จังหวัด ..... หมายเลขโทรศัพท์ .....ผู้ขอ

อนุญาต

๒. พร้อมคำขอนี้ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหลักฐานเอกสารต่างๆ มาด้วยแล้วดังนี้

สำเนาบัตรประจำตัว (ประชาชน/ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ

สำเนาใบอนุญาตตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ได้แก่

.....

หนังสือให้ความคิดเห็นขอรับการประเมินผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

ใบมอบอำนาจ (กรณีที่มีการมอบอำนาจ)

สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล

หลักฐานที่แสดงการเป็นผู้มีอำนาจลงนามแทนนิติบุคคล

เอกสารและหลักฐานอื่นๆ ตามที่ราชการท้องถิ่นประกาศกำหนด ได้แก่

๑. ....

๒. ....

ขอรับรองว่าข้อความในคำขอนี้เป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)..... ผู้ขออนุญาต

(.....)

## ส่วนของผู้เจ้าหน้าที่

ใบรับคำขอรับใบอนุญาต / ต่ออายุใบอนุญาต

เลขที่.....ได้รับเรื่องเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตรวจสอบแล้ว เอกสารหลักฐาน

ครบ

ไม่ครบ คือ

๑) .....

๒) .....

๓) .....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

เจ้าหน้าที่ผู้รับแจ้ง



## ส่วนของผู้แจ้ง

ใบรับคำขอรับใบอนุญาต / ต่ออายุใบอนุญาต

เลขที่.....ได้รับเรื่องเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตรวจสอบแล้ว เอกสารหลักฐาน

ครบ

ไม่ครบ คือ

๑) .....

๒) .....

๓) .....

ดังนั้น กรุณานำเอกสาร หลักฐานที่ยังไม่ครบทั้งหมด มายื่นต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ภายใน.....วัน นับ ตั้งแต่วันวันนี้ เป็นต้นไป

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

เจ้าหน้าที่ผู้รับแจ้ง



ที่ อบ ๗๗๔๐๕ /

สำนักงานเทศบาลตำบลค้ำน้ำแซบ  
๙ หมู่ ๙ อ.วารินชำราบ  
จ.อุบลราชธานี ๓๔๑๙๐

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

เรื่อง คำแนะนำให้แก้ไขปรับปรุงสภาพของสถานที่ประกอบกิจการ

เรียน .....

อ้างถึง ใบรับคำขอรับใบอนุญาต/ขอต่ออายุใบอนุญาต เลขที่.....ลงวันที่.....เดือน.....  
พ.ศ. ....

ตามที่ท่านได้ยื่นคำขอรับใบอนุญาต/ขอต่ออายุใบอนุญาต ประกอบกิจการ.....  
และส่วนราชการท้องถิ่น ได้ออกใบรับคำขอรับใบอนุญาต/ขอต่ออายุใบอนุญาต ตามที่อ้างถึง นั้น

เนื่องจากเจ้าพนักงาน ได้ตรวจสอบสภาพด้านสุขลักษณะของสถานที่ เครื่องมือ หรืออุปกรณ์  
ระบบกำจัด หรือบำบัดของเสียและอื่น ๆ ของสถานที่ประกอบกิจการของท่านแล้ว พบว่ายังไม่ถูกต้อง  
ครบถ้วน ตามที่กำหนดไว้ใน ข้อกำหนดของท้องถิ่น ดังนี้

- ๑) .....
- ๒) .....
- ๓) .....
- ๔) .....

ฉะนั้น จึงขอแจ้งให้ท่านแก้ไขให้ถูกต้องและสมบูรณ์ เพื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นจะได้  
ดำเนินการพิจารณาการอนุญาตต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) .....

.....)

นายกเทศมนตรีตำบลค้ำน้ำแซบ

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

โทร. ๐ ๔๕๔๒ ๔๑๖๑



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลค่าน้ำแซบ

ที่ อบ ๗๗๔๐๕/

วันที่ ๐๐ มกราคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการตรวจสอบสภาพของสถานที่ประกอบกิจการเพื่อประกอบการพิจารณาอนุญาต

เรียน เจ้าพนักงานท้องถิ่น

ตามที่ราชการส่วนท้องถิ่นคำขอรับใบอนุญาต/ขอต่ออายุใบอนุญาต ประกอบกิจการ  
.....และได้ออกใบรับคำขออนุญาต เลขที่.....ลงวันที่.....เดือน  
.....พ.ศ.....นั้น

จากการตรวจสอบสภาพด้านสุขลักษณะของสถานที่ เครื่องมือ หรืออุปกรณ์ ระบบกำจัด  
หรือบำบัดของเสียและอื่น ๆ ของสถานที่ประกอบกิจการแล้ว พบว่า

- ครบถ้วนถูกต้องตามที่กำหนดไว้ในข้อกำหนดของท้องถิ่น
- ไม่ครบ ดังนี้

- ๑) .....
- ๒) .....
- ๓) .....
- ๔) .....

- ฉะนั้น จึงมีความเห็นว่า  สมควรอนุญาต
- สมควรอนุญาตโดยมีเงื่อนไขดังนี้

- ๑) .....
- ๒) .....
- ๓) .....
- ๔) .....

- ไม่สมควรอนุญาต

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง.....

เจ้าพนักงานสาธารณสุข/ผู้ได้รับแต่งตั้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น





ที่ อบ ๗๗๔๐๕ /

สำนักงานเทศบาลตำบลค้ำน้ำแซบ  
 ๙ หมู่ ๙ อ.วารินชำราบ  
 จ.อุบลราชธานี ๓๔๑๙๐

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

เรื่อง แจ้งขยายเวลาการพิจารณาอนุญาตประกอบกิจการ .....

เรียน .....

อ้างถึง ใบรับคำขออนุญาต เลขที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ....

๒. ....

ตามที่ท่านได้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการ.....

และราชการส่วนท้องถิ่น ได้ออกใบรับคำขออนุญาตไว้ตามที่อ้างถึง นั้น

เนื่องจากมีเหตุจำเป็นที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นไม่อาจออกใบอนุญาต หรือยังไม่อาจมีคำสั่ง  
 อนุญาตได้ ภายในเวลา ๓๐ วัน นับแต่วันที่รับคำขอตกลงว่าดังนี้

๑. ....

๒. ....

๓. ....

ดังนั้น จึงขอแจ้งขยายเวลาการพิจารณาอนุญาตออกไปเป็นเวลา ๑๕ วัน นับแต่วันที่

..... และต้องขอภัย มา ณ โอกาสนี้ด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) .....

.....

นายกเทศมนตรีตำบลค้ำน้ำแซบ

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

โทรศัพท์. ๐-๔๕๔๒-๔๑๖๑



ที่ อบ ๗๗๔๐๕ /

สำนักงานเทศบาลตำบลค้ำน้ำแซบ  
๙ หมู่ ๙ อ.วารินชำราบ  
จ.อุบลราชธานี ๓๔๑๙๐

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

เรื่อง แจ้งการพิจารณาการอนุญาตประกอบกิจการ.....

เรียน .....

อ้างถึง ใบรับคำขออนุญาต เลขที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

ตามที่ท่านได้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการ.....

และราชการส่วนท้องถิ่น ได้ออกใบรับคำขออนุญาตไว้ตามที่อ้างถึง นั้น

บัดนี้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นได้พิจารณาออกใบรับอนุญาตให้แก่ท่านเรียบร้อยแล้ว  
จึงขอให้ท่านมาติดต่อขอรับใบอนุญาตภายใน...๑๕...วันนับแต่วันได้รับหนังสือนี้

ทั้งนี้ หากท่านไม่สามารถมารับใบอนุญาตภายในระยะเวลาดังกล่าว กรุณาแจ้งให้  
เจ้าพนักงานท้องถิ่นทราบด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) .....

.....

นายกเทศมนตรีตำบลค้ำน้ำแซบ

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

โทรศัพท์. ๐-๔๕๔๒-๔๑๖๑



## ใบอนุญาต

### ประกอบกิจการ.....

เล่มที่ .....เลขที่ ...../ .....

(๑) เจ้าพนักงานท้องถิ่นอนุญาตให้ .....  
 สัญชาติ.....อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่ ..... ตำบล ..... อำเภอ .....  
 จังหวัด .....หมายเลขโทรศัพท์ .....

ชื่อสถานประกอบกิจการ.....

ประเภท.....ตั้งอยู่เลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ตำบล .....  
 อำเภอ ..... จังหวัด .....หมายเลขโทรศัพท์ .....

อัตราค่าธรรมเนียมปีละ.....บาท

(.....) ตามใบเสร็จรับเงินเล่มที่ ..... เลขที่ ..... ลง  
 วันที่ .....

(๒) ผู้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติให้ถูกต้อง ครบถ้วน ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข  
 ที่กำหนดในข้อกำหนดท้องถิ่น

(๓) หากปรากฏในภายหลังว่า การประกอบกิจการที่ได้รับอนุญาตนี้ เป็นการขัดต่อ  
 กฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องโดยมิอาจแก้ไขได้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นอาจพิจารณาให้เพิกถอนการอนุญาตนี้ได้

(๔) ผู้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขเฉพาะดังต่อไปนี้อีกด้วย คือ

๔.๑.....

๔.๒ .....

๔.๓.....

(๕) ใบอนุญาตฉบับนี้ ออกให้ เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

(๖) ใบอนุญาตฉบับนี้ สิ้นอายุ วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

- คำเตือน**
- ผู้รับใบอนุญาตต้องแสดงใบอนุญาตนี้ไว้โดยเปิดเผยและเห็นได้ง่าย ณ สถานที่ประกอบกิจการ ตลอดเวลาที่ประกอบกิจการ หากฝ่าฝืนมีโทษปรับไม่เกินห้าร้อยบาท
  - หากประสงค์จะประกอบกิจการในปีต่อไปต้องยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตก่อนวันที่ใบอนุญาตสิ้นอายุ





ที่ อบ ๗๗๔๐๕ /

สำนักงานเทศบาลตำบลค้ำน้ำแซบ  
 ๙ หมู่ ๙ อ.วารินชำราบ  
 จ.อุบลราชธานี ๓๔๑๙๐

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

เรื่อง คำสั่งไม่อนุญาตให้ประกอบกิจการ

เรียน .....

อ้างถึง (๑) ใบรับคำขอรับใบอนุญาต/ขอต้ออายุใบอนุญาต เลขที่...ลงวันที่...เดือน.....พ.ศ. ....

(๒) หนังสือแจ้งคำแนะนำให้แก้ไขปรับปรุงสภาพของสถานที่ประกอบกิจการที่.....ลงวันที่.....  
เดือน..... พ.ศ. ....

ตามที่ท่านได้ยื่นคำขอรับใบอนุญาต/ขอต้ออายุใบอนุญาต ประกอบกิจการ.....  
 และเจ้าพนักงานได้มีหนังสือแจ้งคำแนะนำ ให้ท่านแก้ไขปรับปรุงสภาพของสถานที่ประกอบกิจการ  
 ให้ถูกต้อง ครบถ้วน ตามที่กำหนดไว้ในข้อกำหนดของท้องถิ่นภายในเวลาที่กำหนด ตามที่อ้างถึงนั้น  
 จากการตรวจสอบ ปรากฏว่าท่านไม่สามารถแก้ไข ปรับปรุงสภาพของสถานที่ประกอบ  
 กิจการให้ถูกต้อง ครบถ้วน ตามที่กำหนดไว้ในข้อกำหนดของท้องถิ่น ดังนี้

๑. ....
๒. ....
๓. ....
๔. ....

ดังนั้น อาศัยอำนาจตามมาตรา ๕๖ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕  
 เจ้าพนักงานท้องถิ่นจึงมีคำสั่งไม่ออกใบอนุญาตประกอบกิจการตามที่ได้ยื่นคำขอไว้

อนึ่ง หากท่านไม่พอใจคำสั่งนี้ ท่านมีสิทธิอุทธรณ์คำสั่งต่อ รัฐมนตรีว่าการกระทรวง  
 สาธารณสุขได้ภายในสามสิบวัน นับแต่วันทราบคำสั่งนี้

ทั้งนี้ การอุทธรณ์ไม่เป็นเหตุการณทุเลาการบังคับตามคำสั่ง เว้นแต่รัฐมนตรีจะ  
 เห็นสมควรให้มีการทุเลาการบังคับตามคำสั่งนั้นไว้ชั่วคราว

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) .....

.....

นายกเทศมนตรีตำบลค้ำน้ำแซบ

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

โทร. ๐ ๔๕๔๒ ๔๑๖๑

แผนภูมิกระบวนการการดำเนินการออกใบอนุญาต

