



ประกาศเทศบาลตำบลค้ำน้ำแซบ
เรื่อง ประกาศใช้เทศบัญญัติ เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ.๒๕๖๖

ตามที่เทศบาลตำบลค้ำน้ำแซบ ได้จัดทำเทศบัญญัติ เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ.๒๕๖๖ โดยผ่านความเห็นชอบจากสภาเทศบาลตำบลค้ำน้ำแซบ ในคราวประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๕ และได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี ตามหนังสืออำเภอวารินชำราบ ที่ อบ ๐๐๒๓.๒๖/๕๑ ลงวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๖ นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ เทศบาลตำบลค้ำน้ำแซบ จึงขอประกาศใช้เทศบัญญัติ เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ.๒๕๖๖ โดยเทศบัญญัตินี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ประกาศไว้โดยเปิดเผยที่สำนักงานเทศบาลตำบลค้ำน้ำแซบแล้วเจ็ดวัน

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายณัฐพล บุญชู)

นายกเทศมนตรีตำบลค้ำน้ำแซบ

0km5

เทศบาลตำบลคำน้ำแซบ
เลขรับ..... ๑๑๖
วันที่..... ๒๖.๑.๖๖
เวลา..... ๑๕.๓๐น.



ที่ อบ ๐๐๒๓.๒๖/๕๑

ที่ว่าการอำเภวารินชำราบ
ถนนทหาร อบ ๓๔๑๙๐

มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง เห็นชอบร่างเทศบัญญัติ เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่เสสมอาหาร พ.ศ. การจัดการ
มูลฝอยติดเชื้อ พ.ศ. การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. การควบคุม
กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ.

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลคำน้ำแซบ

อ้างถึง หนังสือเทศบาลตำบลคำน้ำแซบ ที่ อบ ๓๓๔๐๑/๑๕๖๘ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๕

- | | | |
|------------------|---|--------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย | ๑. ร่างเทศบัญญัติ เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่เสสมอาหาร พ.ศ. | จำนวน ๒ เล่ม |
| | ๒. ร่างเทศบัญญัติ เรื่อง การจัดการมูลฝอยติดเชื้อ พ.ศ. | จำนวน ๒ เล่ม |
| | ๓. ร่างเทศบัญญัติ เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. | จำนวน ๒ เล่ม |
| | ๔. ร่างเทศบัญญัติ เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. | จำนวน ๒ เล่ม |
| | ๕. ร่างเทศบัญญัติ เรื่อง การควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. | จำนวน ๒ เล่ม |

ตามที่เทศบาลตำบลคำน้ำแซบ เสนอร่างเทศบัญญัติ เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่เสสมอาหาร พ.ศ. การจัดการมูลฝอยติดเชื้อ พ.ศ. การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. การควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. ให้นายอำเภวารินชำราบพิจารณาให้ความเห็นชอบ นั้น

นายอำเภวารินชำราบพิจารณาแล้ว อาศัยตามอำนาจพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๑๔ พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖๒ ประกอบกับคำสั่งจังหวัดอุบลราชธานี ที่ ๔๘๘๖๑/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ หมวด ๔ เรื่อง การมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี ข้อ ๑๑.๙ เห็นชอบร่างเทศบัญญัติ เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่เสสมอาหาร พ.ศ. การจัดการมูลฝอยติดเชื้อ พ.ศ. การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. การควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. อนึ่ง เมื่อเทศบาลตำบลคำน้ำแซบประกาศใช้เทศบัญญัติดังกล่าวในพื้นที่แล้ว ให้รายงานการประกาศใช้ พร้อมส่งเทศบัญญัติให้อำเภวารินชำราบทราบด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

เรื่อง ๒ นายกมลมนต์ศิริมงคลคำน้ำแซบ
อ.ศรีณรงค์ กิ่งเขื่อนขอมไทรกึ่งน้ำสามัคคี ๕ หมู่

๑. ไร่ท่งขาม ๖๖ ไร่
๒. ไร่ท่งขาม ๖๖ ไร่
๓. ไร่ท่งขาม ๖๖ ไร่
๔. ไร่ท่งขาม ๖๖ ไร่
๕. ไร่ท่งขาม ๖๖ ไร่

สถานที่ในนาของนายกมลมนต์ศิริมงคล
นางกมลมนต์ศิริมงคล
นางกมลมนต์ศิริมงคล
นางกมลมนต์ศิริมงคล
นางกมลมนต์ศิริมงคล

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ
เพื่อไปทราบ
โทร. ๐๕-๓๒๐๖๖๕๒๕

ขอแสดงความนับถือ

(นายกัมตกร สุธงส์)

นายอำเภวารินชำราบ ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี



เทศบัญญัติเทศบาลตำบลค้ำน้ำแซบ

เรื่อง

การจัดการมูลฝอยทั่วไป

พ.ศ. ๒๕๖๖

เทศบาลตำบลค้ำน้ำแซบ
อำเภอวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี

หลักการ

ปรับปรุงเทศบัญญัติเทศบาลตำบลค้ำน้ำแซบ ว่าด้วยการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย

เหตุผล

เนื่องจากเทศบาลตำบลค้ำน้ำแซบ ได้ประกาศใช้เทศบัญญัติเทศบาลตำบลค้ำน้ำแซบ เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๕๓ ไม่มีหลักเกณฑ์ ในการควบคุมดูแลสุขลักษณะ ของการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยซึ่งมีขั้นตอนการดำเนินการหลายขั้นตอน ตั้งแต่ การเก็บ ขน และกำจัด ไว้เป็นการเฉพาะ ประกอบกับได้มีการแก้ไขเพิ่มเติมพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐ อีกทั้งกระทรวงสาธารณสุขได้ออกกฎกระทรวงสุขลักษณะ การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวงสุขลักษณะการจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ๒๕๖๑ และ กฎกระทรวงกำหนดค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาต หนังสือรับรองการแจ้งและการให้บริการในการจัดการ สิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๕๙ ด้วยเหตุนี้เทศบาลตำบลค้ำน้ำแซบ จึงได้ปรับปรุง เทศบัญญัติว่าด้วย การจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย โดยแยกเนื้อหาออกเป็น ๒ ฉบับ คือ เทศบัญญัติเทศบาลตำบลค้ำน้ำแซบ เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล และ เทศบัญญัติเทศบาลตำบลค้ำน้ำแซบ เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป เพื่อให้สอดคล้องกับกฎหมายดังกล่าว จึงจำเป็นต้องตราเทศบัญญัตินี้

เทศบัญญัติเทศบาลตำบลค้ำน้ำแซบ
เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป
พ.ศ. ๒๕๖๖

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขปรับปรุงเทศบัญญัติเทศบาลตำบลค้ำน้ำแซบ ว่าด้วยเรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ.๒๕๕๓ ให้เหมาะสมยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๐ และมาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบมาตรา ๓๔/๒ และ มาตรา ๓๔/๓ แห่งพระราชบัญญัติรักษาความสะอาด และความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๐ และมาตรา ๒๐ มาตรา ๕๔ และมาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๐ เทศบาลตำบลค้ำน้ำแซบ โดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลค้ำน้ำแซบ และผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี จึงตราเทศบัญญัติ ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ เทศบัญญัตินี้เรียกว่า “เทศบัญญัติเทศบาลตำบลค้ำน้ำแซบ เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. ๒๕๖๖

ข้อ ๒ เทศบัญญัตินี้ ให้ใช้บังคับในเขตเทศบาลตำบลค้ำน้ำแซบ ตั้งแต่วันที่ได้ประกาศไว้ โดยเปิดเผยที่สำนักงานเทศบาลตำบลค้ำน้ำแซบ แล้วเจ็ด วัน

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก เทศบัญญัติเทศบาลตำบลค้ำน้ำแซบ เรื่อง เทศบัญญัติเทศบาลตำบลค้ำน้ำแซบ เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ.๒๕๕๓

ข้อ ๔ บรรดาเทศบัญญัติ ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งอื่นใด ในส่วนที่ได้ตราไว้แล้ว ในเทศบัญญัตินี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับเทศบัญญัตินี้ ให้ใช้เทศบัญญัตินี้แทน

ข้อ ๕ ในเทศบัญญัตินี้
“การจัดการมูลฝอยทั่วไป” หมายความว่า การเก็บ การคัดแยก การขน และการกำจัด มูลฝอยทั่วไป

“มูลฝอยทั่วไป” หมายความว่า เศษกระดาษ เศษผ้า เศษอาหาร เศษสินค้า เศษวัตถุ ถุงพลาสติก ภาชนะที่ใส่อาหาร เถ้า มูลสัตว์ ซากสัตว์ หรือสิ่งอื่นใดที่เก็บกวาดจากถนน ตลาด ที่เลี้ยงสัตว์ หรือที่อื่น แต่ไม่รวมถึง

- (๑) มูลฝอยติดเชื้อ
- (๒) มูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายจากชุมชน
- (๓) สิ่งของที่ไม่ใช่แล้ว หรือของเสียทั้งหมดที่เกิดขึ้นจากการประกอบกิจการโรงงาน ของเสียจากวัตถุดิบ ของเสียที่เกิดขึ้นในกระบวนการผลิต ของเสียที่เป็น ผลิตภัณฑ์เสื่อมคุณภาพ และของเสียอันตรายตามกฎหมายว่าด้วยโรงงาน

“มูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่” หมายความว่า มูลฝอยทั่วไปที่สามารถนำกลับมาใช้ใหม่ หรือนำมาผลิตเป็นผลิตภัณฑ์ใหม่ได้

“มูลฝอยติดเชื้อ” หมายความว่า มูลฝอยติดเชื้อตามกฎหมายว่าด้วยการกำจัดมูลฝอยติดเชื้อ

“มูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายจากชุมชน” หมายความว่า มูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายที่เกิดจากกิจกรรมต่าง ๆ ในชุมชน ที่เป็นวัตถุหรือปนเปื้อนสารที่มีคุณสมบัติเป็นสารพิษ สารไวไฟ สารออกซิไดซ์ สารเปอร์ออกไซด์ สารระคายเคือง สารกัดกร่อน สารที่เกิดปฏิกิริยาได้ง่าย สารที่เกิดระเบิดได้ สารที่ทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงทางพันธุกรรม สารหรือสิ่งอื่นใดที่อาจก่อหรือมีแนวโน้มที่จะทำให้เกิดอันตรายแก่บุคคล สัตว์ พืช ทรัพย์สิน หรือสิ่งแวดล้อม แต่ไม่หมายความรวมถึงมูลฝอยทั่วไป มูลฝอยติดเชื้อกากกัมมันตรังสี และของเสียอันตรายตามกฎหมายว่าด้วยโรงงาน

“น้ำชะมูลฝอย” หมายความว่า ของเหลวที่ไหลชะผ่าน หรือของเหลวที่ออกมาจากมูลฝอยทั่วไป ซึ่งอาจประกอบด้วยสารละลาย หรือสารแขวนลอยผสมอยู่

“อาคารอยู่อาศัยรวม” หมายความว่า อาคาร หรือส่วนใดส่วนหนึ่งของอาคารที่ใช้เป็นที่อยู่อาศัยสำหรับหลายครอบครัว โดยแบ่งออกเป็นหน่วยแยกจากกันสำหรับแต่ละครอบครัว

“ผู้ซึ่งก่อให้เกิดมูลฝอย” หมายความว่า ประชาชน และเจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารสถานประกอบการ สถานบริการ โรงงานอุตสาหกรรม ตลาด หรือสถานที่ใด ๆ ที่เป็นแหล่งกำเนิดมูลฝอย

“ผู้ดำเนินการ” หมายความว่า เทศบาลตำบลค่าน้ำแซบ หรือหน่วยงานของรัฐหรือราชการส่วนท้องถิ่นอื่น รวมทั้งองค์การบริหารส่วนจังหวัด หรือเอกชนที่ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้ดำเนินการเก็บ ขน และกำจัดมูลฝอยทั่วไปในเขตพื้นที่ของเทศบาล หรือทำร่วมกับเทศบาล

“เจ้าพนักงานท้องถิ่น” หมายความว่า นายกเทศมนตรีตำบลค่าน้ำแซบ

“เจ้าพนักงานสาธารณสุข” หมายความว่า เจ้าพนักงานซึ่งได้รับแต่งตั้งให้ปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

“ผู้ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น” หมายความว่า ข้าราชการ หรือพนักงานท้องถิ่นซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นเพื่อให้ปฏิบัติการตามมาตรา ๔๔ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

“เจ้าหน้าที่ควบคุมกำกับในการจัดการมูลฝอยทั่วไป” หมายความว่า ผู้มีหน้าที่วางแผนการบริหารจัดการ ควบคุม กำกับ และตรวจสอบการจัดการมูลฝอยทั่วไปให้เป็นไปตามสุขลักษณะการจัดการมูลฝอยทั่วไปตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

“เทศบาล” หมายความว่า เทศบาลตำบลค่าน้ำแซบ

“รัฐมนตรี” หมายความว่า รัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการสาธารณสุข

ข้อ ๖ ให้นายกเทศมนตรีตำบลค่าน้ำแซบเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจ ออกระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งเพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้

หมวด ๑ บททั่วไป

ข้อ ๗ การเก็บ ขน หรือกำจัดมูลฝอยทั่วไปในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลค่าน้ำแซบเป็นหน้าที่และอำนาจของเทศบาล

ในการดำเนินการตามวรรคหนึ่ง เทศบาลจะมอบหมายให้หน่วยงานของรัฐ หรือราชการส่วนท้องถิ่นอื่น รวมทั้งองค์การบริหารส่วนจังหวัด หรือเอกชนเป็นผู้ดำเนินการหรือทำร่วมกับเทศบาลก็ได้

มูลฝอยทั่วไปที่จัดเก็บได้ เทศบาลหรือหน่วยงานของรัฐหรือราชการส่วนท้องถิ่นอื่น รวมทั้งองค์การบริหารส่วนจังหวัด หรือเอกชนที่ได้รับมอบหมายตามวรรคสอง ซึ่งดำเนินการจัดเก็บ ย่อมมีอำนาจนำไปดำเนินการใช้หรือหาประโยชน์ได้ตามข้อตกลงที่ทำไว้ระหว่างกัน

การจัดการของเสียอันตรายและของเสียไม่อันตรายตามกฎหมายว่าด้วยโรงงาน ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยโรงงาน เว้นแต่ในกรณีที่มีของเสียอันตรายหรือของเสียไม่อันตรายปนอยู่กับมูลฝอยที่เทศบาลจัดเก็บ ให้เทศบาล หรือหน่วยงานของรัฐ หรือราชการส่วนท้องถิ่นอื่น รวมทั้งองค์การบริหารส่วนจังหวัด หรือเอกชน ที่ได้รับมอบหมายให้จัดเก็บแจ้งให้พนักงานเจ้าหน้าที่ตามกฎหมายว่าด้วยโรงงาน มาดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยโรงงานต่อไป เมื่อพ้นกำหนดเวลาดังกล่าวหากพนักงานเจ้าหน้าที่ตามกฎหมายว่าด้วยโรงงานนั้นยังมิได้ดำเนินการ ให้เทศบาลหรือหน่วยงานของรัฐหรือราชการส่วนท้องถิ่นอื่น รวมทั้งองค์การบริหารส่วนจังหวัดหรือเอกชนที่ได้รับ มอบหมายให้จัดเก็บดำเนินการกับมูลฝอยนั้น ตามที่เห็นสมควร

ข้อ ๘ การจัดการมูลฝอยทั่วไปให้เทศบาลดำเนินการตามหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยจัดให้มีระบบจัดการและกำจัดมูลฝอยที่มีประสิทธิภาพ เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม สามารถนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ด้านอื่น ๆ ได้

ข้อ ๙ เทศบาลต้องรณรงค์สร้างความรู้ ความเข้าใจ และจิตสำนึกให้ประชาชนในท้องถิ่นมีส่วนร่วมในการลดปริมาณ และคัดแยกมูลฝอยทั่วไปเพื่อนำกลับมาใช้ใหม่ มีความตระหนักรู้ และรับผิดชอบในการจัดการมูลฝอยทั่วไป ณ แหล่งกำเนิด รวมตลอดทั้งเปิดเผยข้อมูลและรายงานผลการดำเนินงานให้ประชาชนทราบ

ข้อ ๑๐ ในการจัดการมูลฝอยทั่วไป ผู้ดำเนินการต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ควบคุมกำกับในการจัดการมูลฝอยทั่วไปอย่างน้อยสองคน และมีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข

ข้อ ๑๑ นอกจากการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือมาตรฐานการเก็บ ขน และกำจัดมูลฝอยทั่วไปที่กำหนดไว้ในเทศบัญญัตินี้ และในกรณีที่มีกฎหมายกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือมาตรฐานไว้เป็นการเฉพาะ ให้เป็นหน้าที่ของเทศบาลที่จะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือมาตรฐานนั้นด้วย

หมวด ๒ การเก็บและขนมูลฝอยทั่วไป

ข้อ ๑๒ ให้เทศบาลจัดให้มีภาชนะรองรับมูลฝอยไว้ในที่สาธารณะและสถานสาธารณะให้เพียงพอ และเหมาะสมกับประเภท ปริมาณมูลฝอย และกิจกรรมในสถานที่นั้น โดยอย่างน้อยต้องมีภาชนะรองรับ มูลฝอยทั่วไป และมูลฝอยที่เป็นพิษ หรืออันตรายจากชุมชน

ให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองสถานที่เอกชนที่เปิดให้ประชาชนเข้าไปได้ จัดให้มีภาชนะรองรับมูลฝอย ตามวรรคหนึ่ง

เพื่อประโยชน์ในการจัดเก็บมูลฝอย ให้ผู้ซึ่งก่อให้เกิดมูลฝอย ทำการคัดแยกมูลฝอย อย่างน้อยเป็นมูลฝอยทั่วไป และมูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายจากชุมชน โดยให้คัดแยกมูลฝอย นำกลับมาใช้ใหม่ออกจากมูลฝอยทั่วไปด้วย

เทศบาลอาจกำหนดให้ผู้ซึ่งก่อให้เกิดมูลฝอย ให้มีการคัดแยกมูลฝอยอินทรีย์ หรือมูลฝอย ประเภทอื่น ออกจากมูลฝอยทั่วไปก็ได้

ข้อ ๑๓ ถูง หรือภาชนะสำหรับบรรจุมูลฝอย ต้องมีลักษณะ ดังต่อไปนี้

(๑) ถูงสำหรับบรรจุมูลฝอยทั่วไปและมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ ต้องเป็นถูงพลาสติก หรือ ถูงที่ทำจากวัสดุอื่นที่มีความเหนียว ทนทาน ไม่ฉีกขาดง่าย ไม่รั่วซึม ขนาดเหมาะสม และสามารถ เคลื่อนย้ายได้สะดวก

(๒) ภาชนะสำหรับบรรจุมูลฝอยทั่วไปและมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ ต้องทำจากวัสดุ ที่ทำความสะอาดง่าย มีความแข็งแรง ทนทาน ไม่รั่วซึม มีฝาปิดมิดชิด สามารถป้องกันสัตว์และแมลง พาหะนำโรคได้ ขนาดเหมาะสม สามารถเคลื่อนย้ายได้สะดวก และง่ายต่อการถ่ายและเทมูลฝอย

ถูง หรือภาชนะสำหรับบรรจุมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ตามวรรคหนึ่ง ให้ระบุข้อความ ที่ทำให้เข้าใจได้ว่าเป็นมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ โดยมีขนาดและสีของข้อความที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจน ทั้งนี้ โดยมีสีเฉพาะสำหรับภาชนะรองรับมูลฝอยแต่ละประเภท ดังนี้

(๒.๑) สีน้ำเงิน สำหรับมูลฝอยทั่วไป

(๒.๒) สีเขียว สำหรับมูลฝอยอินทรีย์

(๒.๓) สีเหลือง สำหรับมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่

(๒.๔) สีส้ม สำหรับมูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายจากชุมชน

เพื่อความปลอดภัยอาจจัดภาชนะรองรับมูลฝอยตามวรรคหนึ่ง ให้มีลักษณะโปร่งใสก็ได้

ข้อ ๑๔ ให้ผู้ซึ่งก่อให้เกิดมูลฝอย บรรจุมูลฝอยทั่วไปหรือมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ในถูง หรือ ภาชนะ บรรจุสำหรับบรรจุมูลฝอย ในกรณีบรรจุในถูงต้องบรรจุในปริมาณที่เหมาะสม และมัดหรือปิดปาก ถูงให้แน่น เพื่อป้องกันการหกหล่นของมูลฝอยดังกล่าว กรณีบรรจุในภาชนะบรรจุ ต้องบรรจุในปริมาณ ที่เหมาะสม และมีการทำความสะอาดภาชนะบรรจุนั้นเป็นประจำสม่ำเสมอ

ข้อ ๑๕ ให้เจ้าของ หรือผู้ครอบครอง ดังต่อไปนี้

(๑) เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารอยู่อาศัยรวม อาคารชุด หอพัก หรือโรงแรม ที่มี จำนวนห้องพักตั้งแต่แปดสิบห้องขึ้นไป หรือมีพื้นที่ใช้สอยมากกว่าสี่พันตารางเมตรขึ้นไป

(๒) เจ้าของ หรือ ผู้ครอบครองอาคาร ที่มีปริมาณมูลฝอยทั่วไปตั้งแต่สองลูกบาศก์เมตร ต่อวัน

(๓) สถานประกอบการ สถานบริการ ที่มีปริมาณมูลฝอยทั่วไปตั้งแต่สองลูกบาศก์เมตร ต่อวัน

(๔) โรงงานอุตสาหกรรม ตลาด หรือสถานที่ใด ๆ ที่มีปริมาณมูลฝอยทั่วไปตั้งแต่สอง ลูกบาศก์เมตรต่อวัน

ให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองสถานที่ตามวรรคหนึ่ง จัดให้มีที่พักรวมมูลฝอยทั่วไป ภาชนะรองรับ มูลฝอยทั่วไปและมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ หรือภาชนะรองรับมูลฝอยทั่วไปและมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ ที่มีขนาดใหญ่ที่เป็นไปตาม ข้อ ๑๖ ข้อ ๑๗ หรือข้อ ๑๘ ตามความเหมาะสมหรือตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่น กำหนด

ข้อ ๑๖ ที่พักรวมมูลฝอยทั่วไป ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และสัญลักษณ์ ดังต่อไปนี้

(๑) เป็นอาคารหรือเป็นห้องแยกเป็นสัดส่วนเฉพาะที่มีการป้องกันน้ำฝน หรือภาชนะรองรับ มูลฝอยทั่วไปและมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ที่มีขนาดใหญ่ตามข้อ ๑๘ ที่สามารถบรรจุมูลฝอยได้ไม่น้อยกว่า สองวัน

(๒) มีพื้นและผนังของอาคารหรือห้องแยกตาม (๑) ต้องเรียบ มีการป้องกันน้ำซึม หรือน้ำเข้า ทำด้วยวัสดุที่ทนทาน ทำความสะอาดง่าย สามารถป้องกันสัตว์และแมลงพาหะนำโรค และมีการระบาย อากาศ

(๓) มีรางหรือท่อระบายน้ำเสียหรือระบบบำบัดน้ำเสีย เพื่อรวบรวมน้ำเสียไปจัดการ ตามที่กฎหมายกำหนด

(๔) มีประตูกว้างเพียงพอสมควรตามขนาดของห้อง หรืออาคาร เพื่อสะดวกต่อการ ปฏิบัติงาน และปิดด้วยกุญแจหรือปิดด้วยวิธีอื่นที่บุคคลทั่วไปไม่สามารถที่จะเข้าไปได้ ให้สามารถเคลื่อนย้าย มูลฝอยได้โดยสะดวก

(๕) อาคารต้องมีแสงสว่างและการระบายอากาศเพียงพอ

(๖) มีลักษณะโปร่ง ไม่อับชื้น

(๗) มีการป้องกันสัตว์แมลงเข้าไป

(๘) มีการกำหนดขอบเขตบริเวณที่ตั้งสถานที่พักรวมมูลฝอยทั่วไป มีข้อความที่มีขนาด เห็นได้ชัดเจนว่า “ที่พักรวมมูลฝอยทั่วไป”

(๙) มีการดูแลรักษาความสะอาดอย่างสม่ำเสมอ

(๑๐) ที่พักรวมมูลฝอยทั่วไป ต้องตั้งอยู่ในสถานที่ที่สะดวกต่อการเก็บรวบรวมและขนถ่าย มูลฝอยทั่วไป และอยู่ห่างจากแหล่งน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภคและสถานที่ประกอบหรือปรุงอาหาร ตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่น กำหนด

ข้อ ๑๗ ภาชนะรองรับมูลฝอยทั่วไปและมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่สำหรับสถานที่ตาม ข้อ ๑๕ ต้อง เป็นไปตามหลักเกณฑ์และสัญลักษณ์ ดังต่อไปนี้

(๑) ทำจากวัสดุที่ทำความสะอาดง่าย มีความแข็งแรง ทนทาน ไม่รั่วซึม มีฝาปิดมิดชิด สามารถป้องกันสัตว์และแมลงพาหะนำโรคได้ ขนาดเหมาะสม สามารถเคลื่อนย้ายได้สะดวก และง่าย ต่อการถ่ายและเทมูลฝอย

(๒) มีข้อความ “มูลฝอยทั่วไป” หรือ “มูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่” หรือใช้ภาษาที่เป็นสี ที่บ่งบอกและสื่อความหมายว่ามูลฝอยทั่วไป หรือ มูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ แล้วแต่กรณี

ข้อ ๑๘ ภาชนะรองรับมูลฝอยทั่วไปและมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ที่มีขนาดใหญ่ ซึ่งมีปริมาตรตั้งแต่สองลูกบาศก์เมตรขึ้นไป ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และสัญลักษณ์ ดังต่อไปนี้

(๑) มีความแข็งแรง ทนทาน ไม้รั้วซีมี มีลักษณะปิดมิดชิด สามารถป้องกันสัตว์และแมลงพาหะนำโรคได้ สะดวกต่อการขนถ่ายมูลฝอย และสามารถล้างทำความสะอาดได้ง่าย มีระบบรวบรวมและป้องกันน้ำชะมูลฝอยไหลปนเปื้อนสู่สิ่งแวดล้อม

(๒) มีการทำความสะอาดอย่างสม่ำเสมอ อย่างน้อยสัปดาห์ละหนึ่งครั้ง

ภาชนะรองรับมูลฝอยทั่วไปและมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ที่มีขนาดใหญ่ ต้องตั้งอยู่ในบริเวณที่เหมาะสม สะดวกต่อการขนถ่ายและไม่กีดขวางเส้นทางจราจร แยกเป็นสัดส่วนเฉพาะ พื้นฐานเรียบมั่นคง แข็งแรง ทำความสะอาดง่าย มีรางหรือท่อระบายน้ำทิ้งหรือระบบบำบัดน้ำเสีย เพื่อรวบรวมน้ำเสียไปจัดการตามที่กฎหมายกำหนด และอยู่ห่างจากแหล่งน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภคและสถานที่ประกอบหรือปรุงอาหารตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนด

ข้อ ๑๙ ให้เทศบาลจัดให้มีภาชนะรองรับมูลฝอย หรือภาชนะรองรับมูลฝอยที่มีขนาดใหญ่ไว้ในที่สาธารณะและสถานสาธารณะ ให้เพียงพอและเหมาะสมกับประเภท ปริมาณมูลฝอย และกิจกรรมในสถานที่นั้น โดยอย่างน้อยต้องมีภาชนะรองรับมูลฝอยทั่วไป มูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ และมูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายจากชุมชน

ข้อ ๒๐ ห้ามมิให้ผู้ใด ถ่าย เท ทิ้งมูลฝอยในที่สาธารณะและสถานสาธารณะ นอกจากถ่าย เท ทิ้งในภาชนะรองรับมูลฝอย ที่เทศบาลจัดไว้ให้

ข้อ ๒๑ ให้เทศบาลประกาศกำหนดวัน เวลา สถานที่ และเส้นทางการเก็บและขนมูลฝอยทั่วไปให้ผู้ซึ่งก่อให้เกิดมูลฝอย ทราบล่วงหน้าเป็นเวลาพอสมควร

ในกรณีมีเหตุผลความจำเป็น ทำให้ไม่สามารถเก็บและขนมูลฝอยทั่วไปตามประกาศในวรรคหนึ่งได้ ให้แจ้งให้ผู้นำชุมชน หรือผู้ก่อให้เกิดมูลฝอยทราบล่วงหน้าโดยวิธีหนึ่งวิธีใดภายในเวลาอันสมควร

ข้อ ๒๒ การเก็บและขนมูลฝอยทั่วไป ให้บรรจุไว้ในอุปกรณ์หรือยานพาหนะซึ่งกันน้ำและปิดอย่างมิดชิด รวมทั้งจัดการป้องกันมิให้มูลฝอยทั่วไป น้ำ หรือสิ่งอื่นอันเกิดจากมูลฝอยทั่วไปตกหล่นรั่วไหลออกจากอุปกรณ์หรือยานพาหนะนั้น และต้องดำเนินการอย่างรวดเร็ว โดยระมัดระวังมิให้เกิดผลกระทบต่อสาธารณชน สุขภาพ อนามัย หรือคุณภาพชีวิตของประชาชน

ข้อ ๒๓ ในกรณีที่ผู้ดำเนินการเก็บและขนมูลฝอยทั่วไปจัดให้มีสถานที่คัดแยกมูลฝอยต้องดำเนินการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และสัญลักษณ์ ดังต่อไปนี้

(๑) เป็นพื้นที่เฉพาะ มีขนาดเพียงพอ เหมาะสม สามารถรองรับมูลฝอยที่จะนำเข้ามาคัดแยกได้ มีการรักษาบริเวณโดยรอบให้สะอาดและเป็นระเบียบอยู่เสมอ

(๒) มีแสงสว่างเพียงพอสามารถมองเห็นวัตถุต่าง ๆ ได้ชัดเจน

(๓) มีการระบายอากาศเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน

(๔) จัดให้มีห้องน้ำ ห้องส้วม อ่างล้างมือที่สะอาด เพียงพอสำหรับใช้งานและชำระล้าง

ร่างกาย

(๕) มีการป้องกันสัตว์และแมลงพาหะนำโรค

- (๖) มีการป้องกันฝุ่นละออง กลิ่น เสียง ความสั่นสะเทือน หรือการดำเนินการที่อาจก่อให้เกิดเหตุรำคาญ หรือผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชนตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด
- (๗) จัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัย และมีการบำรุงรักษาให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา
- (๘) มีระบบรวบรวมและบำบัดน้ำเสีย และน้ำทิ้งที่ระบายออกสู่ภายนอกเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพน้ำทิ้งตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด

ในกรณีวิสาหกิจชุมชนหรือกลุ่มชุมชนดำเนินการคัดแยกมูลฝอยในลักษณะที่ไม่เป็นการค้า หรือแสวงหากำไร ต้องแจ้งเทศบาลที่วิสาหกิจชุมชนหรือกลุ่มชุมชนนั้นตั้งอยู่ และให้เทศบาลกำกับดูแลการดำเนินการให้ถูกต้องด้วยสัญลักษณ์

ข้อ ๒๔ ผู้ดำเนินการเก็บและขนมูลฝอยทั่วไปต้องจัดให้มีผู้ปฏิบัติงานซึ่งทำหน้าที่เกี่ยวกับการเก็บรวบรวมและคัดแยกมูลฝอย และขนมูลฝอย โดยต้องจัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่เหมาะสมสำหรับผู้ปฏิบัติงานดังกล่าว อุปกรณ์หรือเครื่องมือป้องกันอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงาน อุปกรณ์และเครื่องมือป้องกันอัคคีภัย ตลอดจนเครื่องมือปฐมพยาบาลไว้ประจำรถขนมูลฝอยด้วย

ผู้ปฏิบัติงานตามวรรคหนึ่ง ต้องได้รับการตรวจสอบสุขภาพประจำปี และได้รับความรู้ด้านสุขอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนด

ข้อ ๒๕ ห้ามมิให้ผู้ประกอบกิจการหรือผู้ครอบครองโรงงานอุตสาหกรรมที่เป็นแหล่งกำเนิด มูลฝอยทิ้งสิ่งของที่ไม่ใช้แล้ว หรือของเสียทั้งหมดที่เกิดขึ้นจากการประกอบกิจการโรงงาน ของเสียจากวัตถุดิบของเสียที่เกิดขึ้นในกระบวนการผลิต ของเสียที่เป็นผลิตภัณฑ์เสื่อมคุณภาพ และของเสียอันตรายตามกฎหมายว่าด้วยโรงงานปะปนกับมูลฝอยทั่วไปตามเทศบัญญัตินี้

ข้อ ๒๖ ผู้ดำเนินการขนมูลฝอยทั่วไป ต้องดำเนินการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และสัญลักษณ์ดังต่อไปนี้

(๑) แยกขนมูลฝอยและขนตามวัน เวลา สถานที่ และเส้นทางการเก็บและขนมูลฝอยที่เทศบาลกำหนดตามข้อ ๒๑

(๒) จัดให้มีมาตรการควบคุม กำกับกรณขนมูลฝอย เพื่อป้องกันการลักลอบทิ้งมูลฝอย

(๓) ใช้ยานพาหนะขนมูลฝอยทั่วไปที่มีลักษณะตามที่กำหนดในข้อ ๒๗ และต้องดูแลยานพาหนะดังกล่าวที่ใช้ในการขนมูลฝอยให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และสัญลักษณ์ดังต่อไปนี้

(๓.๑) มีการล้างทำความสะอาดยานพาหนะและอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการขนมูลฝอย เป็นประจำทุกวัน โดยสถานที่ล้างทำความสะอาดดังกล่าวต้องมีลักษณะเป็นพื้นเรียบ แข็งแรง ทนทาน มีความลาดเอียง น้ำไม่ท่วมขัง ทำความสะอาดง่าย มีรางหรือท่อระบายน้ำเสียหรือระบบบำบัดน้ำเสียเพื่อรวบรวมน้ำเสียไปจัดการ ตามที่กฎหมายกำหนด และมีการป้องกันเหตุรำคาญและผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชน

(๓.๒) จัดให้มีบริเวณที่จอดเก็บยานพาหนะขนมูลฝอยทั่วไป มีขนาดกว้างขวางเพียงพอ และมีการดูแลทำความสะอาดบริเวณดังกล่าวเป็นประจำ

ข้อ ๒๗ ยานพาหนะขนมูลฝอยทั่วไป ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และสัญลักษณ์ ดังต่อไปนี้

(๑) ตัวถังบรรจุมูลฝอยทั่วไปมีความแข็งแรง ทนทาน ไม่รั่วซึม มีลักษณะปกปิดง่ายต่อการบรรจุ ขนถ่าย และทำความสะอาดระดับตัวถังไม่สูงเกินไปหรืออยู่ในระดับที่ปลอดภัยต่อสุขภาพของผู้ปฏิบัติงานในขณะที่ขนถ่ายมูลฝอยทั่วไป

(๒) มีการป้องกัน หรือติดตั้งภาชนะรองรับน้ำจากมูลฝอยทั่วไป เพื่อมิให้รั่วไหลตลอด การปฏิบัติงาน และสามารถนำน้ำเสียจากมูลฝอยทั่วไปไปบำบัดในระบบบำบัดน้ำเสีย

(๓) มีสัญลักษณ์ หรือสัญญาณไฟติดไว้ประจำยานพาหนะชนิดไม่ก่อให้เกิดความรำคาญ สามารถมองเห็นได้ในระยะไกล และเปิดให้สัญญาณตลอดเวลาในขณะที่ปฏิบัติงาน

กรณีบุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งได้รับมอบจากเทศบาลให้เป็นผู้ดำเนินการเก็บขนหรือกำจัดมูลฝอย ทั่วไปแทน ภายใต้การดูแลของเทศบาล ให้บุคคลหรือนิติบุคคลนั้นแสดงชื่อเทศบาลตำบลค่าน้ำแสบ ด้วยตัวหนังสือ ที่มีขนาดสามารถมองเห็นได้ชัดเจนไว้ที่ภายนอกตัวถังด้านข้างทั้งสองด้านของยานพาหนะ ขนมูลฝอยทั่วไป พร้อมกับแสดงแผ่นป้ายขนาดที่สามารถมองเห็นได้ชัดเจน ระบุชื่อ ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ ของบุคคลหรือนิติบุคคลนั้น ไว้ที่ยานพาหนะขนมูลฝอยทั่วไป ในบริเวณที่บุคคลภายนอกสามารถมองเห็นได้ อย่างชัดเจน

กรณีบุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น ให้ผู้ได้รับอนุญาต แสดงชื่อ และเลขที่ใบอนุญาตของผู้ได้รับใบอนุญาตด้วยตัวหนังสือที่มีขนาดสามารถมองเห็นได้ชัดเจนไว้ที่ภายนอก ตัวถังด้านข้างทั้งสองด้านของยานพาหนะขนมูลฝอยทั่วไป พร้อมกับแสดงแผ่นป้ายขนาดที่สามารถมองเห็น ได้ชัดเจน ระบุชื่อ ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ของบุคคลหรือนิติบุคคลนั้นไว้ที่ยานพาหนะขนมูลฝอยทั่วไป ในบริเวณที่บุคคลภายนอกสามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน

ข้อ ๒๘ ในกรณีที่มีความจำเป็น ผู้ดำเนินการขนมูลฝอยทั่วไป อาจจัดให้มีสถานีขนถ่ายมูลฝอย ทั่วไปก็ได้

สถานีขนถ่ายมูลฝอยทั่วไปตามวรรคหนึ่ง ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และสุลักษณะ ดังต่อไปนี้

(๑) เป็นอาคารที่มีการป้องกันน้ำซึมหรือน้ำเข้า มีแสงสว่างและการระบายอากาศ เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน และมีขนาดเหมาะสมกับปริมาณมูลฝอยทั่วไปที่ต้องพักรอการขนถ่าย

(๒) มีการป้องกันสัตว์และแมลงพาหะนำโรค ฝุ่นละออง กลิ่น เสียง ความสั่นสะเทือน หรือการดำเนินการที่อาจก่อให้เกิดเหตุรำคาญหรือผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชนตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

(๓) มีระบบรวบรวมและบำบัดน้ำเสีย และน้ำทิ้งที่ระบายออกสู่ภายนอกเป็นไป ตามเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพน้ำทิ้งตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เว้นแต่อาคารที่ไม่ถูกบังคับให้มีระบบบำบัดน้ำเสีย

หมวด ๓

การกำจัดมูลฝอยทั่วไป

ข้อ ๒๙ เพื่อประโยชน์ในการกำจัดมูลฝอยทั่วไป ให้คัดแยกมูลฝอยที่จัดเก็บได้ออกเป็นมูลฝอย ที่ย่อยสลายง่าย มูลฝอยที่ย่อยสลายยาก และมูลฝอยที่ไม่ย่อยสลาย ก่อนนำไปกำจัด ทั้งนี้ การกำจัด ให้ทำตามความเหมาะสมกับลักษณะทางกายภาพและคุณสมบัติของมูลฝอยนั้น หรือสอดคล้องกับสภาพ ภูมิสังคม และระมัดระวังให้เกิดผลกระทบต่อประชาชน ชุมชน และสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด

ในการดำเนินการตามวรรคหนึ่ง ให้เทศบาลส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชน หรือกลุ่ม หรือ ชุมชนมีส่วนร่วม รวมทั้งสามารถพึ่งพาตนเองในการกำจัดมูลฝอย ณ แหล่งกำเนิด

ข้อ ๓๐ ผู้ดำเนินการกำจัดมูลฝอยทั่วไป ต้องจัดให้มีผู้ปฏิบัติงานซึ่งทำหน้าที่กำจัดมูลฝอยทั่วไป และจัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่เหมาะสมสำหรับผู้ปฏิบัติงานดังกล่าว อุปกรณ์หรือเครื่องมือป้องกันอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงาน อุปกรณ์และเครื่องมือป้องกันอัคคีภัย ตลอดจนเครื่องมือปฐมพยาบาลติดตั้งไว้ในบริเวณสถานที่กำจัดมูลฝอยทั่วไปด้วย

ผู้ปฏิบัติหน้าที่กำจัดมูลฝอยทั่วไปตามวรรคหนึ่ง ต้องได้รับการตรวจสอบสุขภาพประจำปี และผ่านการฝึกอบรมให้มีความรู้ด้านสุขอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนด

ข้อ ๓๑ การกำจัดมูลฝอยทั่วไปต้องดำเนินการ ดังต่อไปนี้

(๑) กำจัดมูลฝอยทั่วไปโดยวิธีใดวิธีหนึ่งตามที่กำหนดในเทศบัญญัตินี้ โดยให้ศึกษาความเหมาะสมและความเป็นไปได้ก่อนทำการก่อสร้างระบบกำจัดมูลฝอย และมีมาตรการควบคุม กำกับ การดำเนินงานกำจัดมูลฝอยในแต่ละวิธีให้เป็นไปตามสุขลักษณะการจัดการมูลฝอย เพื่อป้องกันไม่ให้ส่งผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชนและสิ่งแวดล้อม

(๒) ไม่นำสิ่งของที่ไม่ใช้แล้ว หรือของเสียทั้งหมดที่เกิดขึ้นจากการประกอบกิจการโรงงาน ของเสียจากวัตถุติดไฟ ของเสียที่เกิดขึ้นในกระบวนการผลิต ของเสียที่เป็นผลิตภัณฑ์เสื่อมคุณภาพ และของเสียอันตรายตามกฎหมายว่าด้วยโรงงาน มูลฝอยติดเชื้อ และมูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายจากชุมชน มากำจัดร่วมกับมูลฝอยทั่วไปตามเทศบัญญัตินี้

ข้อ ๓๒ การกำจัดมูลฝอยทั่วไป ให้ดำเนินการตามวิธีหนึ่งวิธีใด ดังต่อไปนี้

- (๑) การฝังกลบอย่างถูกหลักสุขาภิบาล
- (๒) การเผาในเตาเผา
- (๓) การหมักทำปุ๋ย
- (๔) การหมักทำก๊าซชีวภาพ
- (๕) การกำจัดแบบผสมผสาน
- (๖) วิธีอื่นใด ตามที่รัฐมนตรีกำหนด โดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา

ข้อ ๓๓ การดำเนินการกำจัดมูลฝอยตามข้อ ๓๒ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ใน กฎกระทรวง ซึ่งออกตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุขและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

หมวด ๔

การมอบหมายให้ เก็บ ขน หรือกำจัดมูลฝอย

ข้อ ๓๔ การมอบหมายให้เก็บ ขน หรือกำจัดมูลฝอย ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวง หรือประกาศกระทรวงซึ่งออกตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุขและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

หมวด ๕ การดำเนินการ ใช้ และหาประโยชน์

ข้อ ๓๕ การดำเนินการใช้และหาประโยชน์ ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ตามประกาศกระทรวง ซึ่งออกตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุขและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องว่าด้วยการจัดการมูลฝอย

หมวด ๖ ใบอนุญาต

ข้อ ๓๖ ผู้ใดประสงค์จะดำเนินกิจการรับทำการเก็บ ขน กำจัด หรือหาประโยชน์จากการจัดการ มูลฝอยทั่วไปโดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการต้องได้รับใบอนุญาต จากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ใบอนุญาตที่ออกให้ตามวรรคหนึ่งให้มีอายุดังต่อไปนี้

- (๑) ใบอนุญาตการรับทำการเก็บและขนมูลฝอยให้มีอายุหนึ่งปีนับแต่วันที่ออกใบอนุญาต
- (๒) ใบอนุญาตการกำจัดมูลฝอยให้มีอายุห้าปีนับแต่วันที่ออกใบอนุญาต
- (๓) ใบอนุญาตการหาประโยชน์จากการจัดการมูลฝอยให้มีอายุห้าปี นับแต่วันที่

ออกใบอนุญาต

ผู้ใดได้รับใบอนุญาตตามวรรคหนึ่งแล้ว ให้ถือว่าได้รับอนุญาตตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข แล้ว

ข้อ ๓๗ ผู้ใดประสงค์จะขอรับใบอนุญาตตามข้อ ๓๖ ให้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตตามแบบที่กำหนด ไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้ พร้อมกับแสดงเอกสารและหลักฐานดังต่อไปนี้

(๑) บัตรประจำตัวประชาชน หรือเอกสารแสดงตนที่ออกโดยหน่วยงานของรัฐของผู้ขอรับ ใบอนุญาต

(๒) สำเนาเอกสารสิทธิของสถานประกอบกิจการ (ที่ดิน/อาคาร/ยานพาหนะ)

(๓) หนังสือยินยอมรับกำจัดจากสถานประกอบกิจการกำจัดมูลฝอยทั่วไป (กรณีส่งไปกำจัด

ที่อื่น)

(๔) หนังสือให้ความเห็นชอบการประเมินผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม (กรณีที่มีกฎหมายกำหนด)

(๕) หลักฐานการรับฟังความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้เสีย (กรณีที่มีกฎหมายกำหนด)

(๖) หนังสือมอบอำนาจ (กรณีที่มีการมอบอำนาจ)

(๗) หลักฐานอื่นที่จำเป็นตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นประกาศกำหนด

ข้อ ๓๘ เมื่อได้รับคำขอรับใบอนุญาต หรือคำขอต่ออายุใบอนุญาต

(๑) ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่น ตรวจสอบความถูกต้องของคำขอรับใบอนุญาต หรือคำขอต่ออายุใบอนุญาต และความครบถ้วนของเอกสารหลักฐานทันที

(๒) ถ้าปรากฏว่าคำขอตกลงว่าไม่ถูกต้องหรือไม่สมบูรณ์ตามหลักเกณฑ์วิธีการหรือเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเทศบัญญัตินี้ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่น รวบรวมความไม่ถูกต้อง หรือความไม่สมบูรณ์นั้นทั้งหมด และแจ้งให้ขอรับใบอนุญาต หรือผู้ยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาต แก่ไขให้ถูกต้องและสมบูรณ์ในคราวเดียวกัน

(๓) ในกรณีจำเป็นที่จะต้องส่งคืนคำขอแก่ผู้ขออนุญาต ก็ให้ส่งคืนคำขอ พร้อมทั้งแจ้งความไม่ถูกต้อง หรือความไม่สมบูรณ์ให้ผู้ขอรับใบอนุญาต หรือผู้ยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตทราบ ภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับคำขอ

ข้อ ๓๙ เจ้าพนักงานท้องถิ่นต้องออกใบอนุญาต หรือมีหนังสือแจ้งคำสั่งไม่อนุญาต พร้อมด้วยเหตุผลให้ผู้ขออนุญาตทราบภายในสามสิบวัน นับแต่วันได้รับคำขอ ซึ่งมีรายละเอียดถูกต้องหรือครบถ้วนตามที่กำหนดในเทศบัญญัตินี้

ข้อ ๔๐ ในกรณีที่มีเหตุจำเป็น ที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นไม่อาจออกใบอนุญาต หรือยังไม่อาจมีคำสั่งไม่อนุญาตได้ภายในกำหนดเวลาในข้อ ๓๙ ให้ขยายเวลาออกไปได้อีกไม่เกินสองครั้ง ครั้งละไม่เกินสิบห้าวัน แต่ต้องมีหนังสือแจ้งการขยายระยะเวลาและเหตุจำเป็นแต่ละครั้งให้ผู้ขออนุญาตทราบก่อนสิ้นกำหนดเวลาตามข้อ ๒๘ หรือตามที่ขยายเวลาไว้แล้วนั้น แล้วแต่กรณี

ข้อ ๔๑ ผู้ได้รับการอนุญาตต้องมารับใบอนุญาตภายในสิบห้าวัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งการอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น หากไม่มารับภายในกำหนดเวลาดังกล่าวโดยไม่มีเหตุอันสมควร ให้ถือว่าสละสิทธิ์

ข้อ ๔๒ ใบอนุญาต ให้มีอายุหนึ่งปี นับแต่วันที่ออกใบอนุญาต และให้ใช้ได้เพียงในเขตเทศบาลตำบลค่าน้ำแซบ

ข้อ ๔๓ ผู้ได้รับใบอนุญาตตามเทศบัญญัตินี้ต้องแสดงใบอนุญาตไว้โดยเปิดเผยและเห็นได้ง่าย ณ สถานที่ ประกอบกิจการตลอดเวลาที่ประกอบกิจการ

ข้อ ๔๔ การขอต่ออายุใบอนุญาต

(๑) จะต้องยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาต ก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ ล่วงหน้าได้เก้าสิบวัน

(๒) เมื่อได้ยื่นคำขอพร้อมกับเสียค่าธรรมเนียมแล้ว ให้ประกอบกิจการต่อไปได้ จนกว่าเจ้าพนักงานท้องถิ่นจะสั่งไม่ต่ออายุใบอนุญาต

(๓) สำหรับกรณีที่เป็นกรขอต่ออายุใบอนุญาตตลอดเวลาที่ยังดำเนินกิจการนั้น ถ้ามิได้เสียค่าธรรมเนียมภายในเวลาที่กำหนด ให้ชำระค่าปรับเพิ่มขึ้นอีกร้อยละยี่สิบของจำนวนค่าธรรมเนียมที่ค้างชำระ เว้นแต่ที่ผู้รับใบอนุญาตจะได้บอกเลิกการดำเนินกิจการนั้นก่อนถึงกำหนดการเสียค่าธรรมเนียมครั้งต่อไป

(๔) ในกรณีที่ผู้มีหน้าที่ที่ต้องเสียค่าธรรมเนียมค้างชำระค่าธรรมเนียมติดต่อกัน เกินกว่าสองครั้ง ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งให้ผู้นั้นหยุดการดำเนินกิจการไว้จนกว่าจะได้เสียค่าธรรมเนียมและค่าปรับจนครบจำนวน

ข้อ ๔๕ การขอต่ออายุใบอนุญาต

ในกรณีที่ใบอนุญาตสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระที่สำคัญ ให้ผู้ได้รับใบอนุญาตยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้ทราบถึงการสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดตามแบบที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้

การขอรับใบแทนใบอนุญาตและการออกใบแทนใบอนุญาตให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีใบอนุญาต สูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญ สามารถดำเนินการขอรับใบอนุญาตใหม่ได้ภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ได้ทราบถึงการสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญ ซึ่งใบอนุญาต ฉบับใหม่จะมีคำว่า ใบแทน

(๒) ในกรณีใบอนุญาตถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระที่สำคัญ ให้ผู้ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตนำใบอนุญาตเดิมเท่าที่เหลืออยู่มาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นประกอบด้วย

ข้อ ๔๖ ในกรณีที่ปรากฏว่า ผู้รับใบอนุญาต ไม่ปฏิบัติ หรือปฏิบัติ ไม่ถูกต้องตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม หรือตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กฎกระทรวง ประกาศกระทรวง หรือเทศบัญญัตินี้ หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาตในเรื่องที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการประกอบกิจการ ตามที่ได้รับใบอนุญาตนั้น ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งพักใช้ใบอนุญาตได้ภายในเวลาที่เห็นสมควร แต่ต้องไม่เกินสิบห้าวัน

ข้อ ๔๗ เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจออกคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาต เมื่อปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาต

(๑) ถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตตั้งแต่สองครั้งขึ้นไป และมีเหตุที่จะต้องถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตอีก

(๒) ต้องคำพิพากษาถึงที่สุดว่าได้กระทำความผิดตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม

(๓) ไม่ปฏิบัติ ตามบทแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม กฎกระทรวง ประกาศกระทรวง หรือเทศบัญญัตินี้ หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาต ในเรื่องที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการประกอบกิจการตามที่ได้รับใบอนุญาต

(๔) ปฏิบัติไม่ถูกต้อง ตามบทแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม กฎกระทรวง ประกาศกระทรวง หรือเทศบัญญัตินี้ หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาต ในเรื่องที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการประกอบกิจการตามที่ได้รับใบอนุญาต และการไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องนั้นก่อให้เกิดอันตรายอย่างร้ายแรงต่อสุขภาพของประชาชน หรือมีผลกระทบต่อสภาวะความเป็นอยู่ที่เหมาะสมกับการดำรงชีพของประชาชน

ข้อ ๔๘ คำสั่งพักใช้ใบอนุญาต และคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาต ให้ทำเป็นหนังสือ แจ้งให้ผู้รับใบอนุญาตทราบ ในกรณีที่ไม่พบผู้รับใบอนุญาต หรือผู้รับใบอนุญาตไม่ยอมรับคำสั่งดังกล่าว ให้ส่งคำสั่งโดยทางไปรษณีย์ตอบรับ หรือให้ปิดคำสั่งนั้นไว้ในที่เปิดเผยเห็นได้ง่าย ณ ภูมิสำเนาหรือสำนักทำการของผู้รับใบอนุญาต และให้ถือว่าผู้รับใบอนุญาตนั้นได้รับทราบคำสั่งแล้วตั้งแต่วันที่คำสั่งไปถึง หรือวันปิดคำสั่ง แล้วแต่กรณี

ข้อ ๔๙ ผู้ถูกสั่งเพิกถอนใบอนุญาตจะขอรับใบอนุญาตสำหรับการประกอบกิจการที่ถูกเพิกถอนใบอนุญาตอีกไม่ได้ จนกว่าจะพ้นกำหนดหนึ่งปีนับแต่วันที่ถูกลงสั่งเพิกถอนใบอนุญาต

หมวด ๗
ค่าธรรมเนียม

ข้อ ๕๐ ให้เทศบาลเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการเก็บ ขน และกำจัดมูลฝอย และค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาตตามอัตราที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้ และให้เป็นรายได้ของเทศบาลตำบลค้ำน้ำแซบ

หมวด ๘
บทกำหนดโทษ

ข้อ ๕๑ ผู้กระทำความผิดต้องระวางโทษตามที่กำหนดไว้ในบทกำหนดโทษแห่งพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม แล้วแต่กรณี

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๕๒ ผู้กระทำบรรดาใบอนุญาตที่ออกตามเทศบัญญัติเทศบาลตำบลค้ำน้ำแซบ เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ.๒๕๕๓ ก่อนวันที่เทศบัญญัตินี้ใช้บังคับ ให้คงใช้ได้ต่อไปจนกว่าใบอนุญาตนั้น จะสิ้นอายุ

ข้อ ๕๓ คำขออนุญาตใด ๆ ที่ได้ยื่นตามเทศบัญญัติตำบลค้ำน้ำแซบ เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ.๒๕๕๓ และยังอยู่ในระหว่างการพิจารณา ให้ถือว่าเป็นคำขออนุญาตตามเทศบัญญัตินี้ โดยอนุโลม

ประกาศ ณ วันที่..... ๑๑ ม.ค. ๒๕๖๖

(ลงนาม)

(นายณัฐพล บุญชู)

นายกเทศมนตรีตำบลค้ำน้ำแซบ

เห็นชอบ

ลงชื่อ

(นายคันตภณ สุขสงค์)

นายอำเภวารินชำราบ ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี

**อัตราค่าธรรมเนียมการให้บริการเก็บ ขน กำจัด และการออกใบอนุญาต
ท้ายเทศบัญญัติเทศบาลตำบลค้ำน้ำแซบ
เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. ๒๕๖๖**

(๑) อัตราค่าธรรมเนียมการเก็บ ขน มูลฝอย และกำจัดมูลฝอยทั่วไป เป็นรายเดือน

ปริมาณ		เดือนละ (บาท)		
		ค่าเก็บ และขน	ค่ากำจัด	รวม
วันหนึ่ง	ไม่เกิน ๒๐ ลิตร	๒๐	๑๐	๓๐
วันหนึ่ง	เกิน ๒๐ ลิตร ไม่เกิน ๔๐ ลิตร	๔๐	๑๐	๕๐
วันหนึ่ง	เกิน ๔๐ ลิตร ไม่เกิน ๖๐ ลิตร	๖๐	๑๐	๗๐
วันหนึ่ง	เกิน ๖๐ ลิตร ไม่เกิน ๘๐ ลิตร	๑๐๐	๒๐	๑๒๐
วันหนึ่ง	เกิน ๘๐ ลิตร ไม่เกิน ๑๐๐ ลิตร	๑๕๐	๒๐	๑๗๐
วันหนึ่ง	เกิน ๑๐๐ ลิตร ไม่เกิน ๒๐๐ ลิตร	๓๑๐	๔๐	๓๕๐
วันหนึ่ง	เกิน ๒๐๐ ลิตร ไม่เกิน ๓๐๐ ลิตร	๕๑๐	๙๐	๖๐๐
วันหนึ่ง	เกิน ๓๐๐ ลิตร ไม่เกิน ๔๐๐ ลิตร	๗๐๐	๑๐๐	๘๐๐
วันหนึ่ง	เกิน ๔๐๐ ลิตร ไม่เกิน ๕๐๐ ลิตร	๙๐๐	๑๐๐	๑,๐๐๐

(๒) อัตราค่าธรรมเนียมการเก็บ ขน มูลฝอย และกำจัดมูลฝอยทั่วไป เป็นครั้งคราว

ปริมาณ		เดือนละ (บาท)		
		ค่าเก็บ และขน	ค่ากำจัด	รวม
ครั้งหนึ่ง ๆ	ไม่เกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร	๒๕๐	๑๕๐	๔๐๐
ครั้งหนึ่ง ๆ	เกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร	๓๕๐	๑๕๐	๕๐๐

หมายเหตุ ให้คิดเป็นหน่วย ทุก ๆ ๑ ลูกบาศก์เมตร (เศษไม่เกินครึ่งลูกบาศก์เมตร ให้คิดเป็นครึ่งหน่วย เศษเกินครึ่งลูกบาศก์เมตร ให้คิดเป็นหนึ่งหน่วย)

(๓) อัตราค่าธรรมเนียมการเก็บ ขน มูลฝอย และกำจัดมูลฝอยทั่วไป สำหรับตลาด โรงงานอุตสาหกรรม หรือสถานที่ซึ่งมีปริมาณมูลฝอยวันหนึ่ง ๆ มากกว่า ๕๐๐ ลิตร ขึ้นไป

ปริมาณ		เดือนละ (บาท)		
		ค่าเก็บ และขน	ค่ากำจัด	รวม
มากกว่า ๕๐๐ ลิตร ขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๖๐๐ ลิตร		๑,๒๐๐	๖๐๐	๑,๘๐๐
มากกว่า ๖๐๐ ลิตร ขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๗๐๐ ลิตร		๑,๓๐๐	๗๕๐	๒,๐๕๐
มากกว่า ๗๐๐ ลิตร ขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๘๐๐ ลิตร		๑,๔๐๐	๙๐๐	๒,๓๐๐
มากกว่า ๘๐๐ ลิตร ขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๙๐๐ ลิตร		๑,๕๐๐	๑,๐๕๐	๒,๕๕๐
มากกว่า ๙๐๐ ลิตร ขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๑,๐๐๐ ลิตร		๑,๗๐๐	๑,๒๐๐	๒,๙๐๐
กรณี เกิน ๑ ลูกบาศก์เมตร		๒,๐๐๐	๑,๓๕๐	๓,๓๕๐
หมายเหตุ ให้คิดเป็นหน่วย ทุก ๆ ๑ ลูกบาศก์เมตร (เศษไม่เกินครึ่งลูกบาศก์เมตร ให้คิดเป็นครึ่งหน่วย เศษเกินครึ่งลูกบาศก์เมตร ให้คิดเป็นหนึ่งหน่วย)				

**อัตราค่าธรรมเนียมการให้บริการเก็บ ขน กำจัด และการออกใบอนุญาต
ท้ายเทศบัญญัติเทศบาลตำบลคำน้ำแซบ
เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. ๒๕๖๖**

(๔) ค่าธรรมเนียมในการออกใบอนุญาตดำเนินกิจการรับทำการเก็บ ขน กำจัด หรือหาประโยชน์
จากการจัดการมูลฝอยทั่วไป โดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ

รายการ	ฉบับละ (บาท)
(๑) รับทำการเก็บและขนมูลฝอยทั่วไป	๕,๐๐๐
(๒) รับทำการกำจัดมูลฝอยทั่วไป	๕,๐๐๐
(๓) หาประโยชน์จากการจัดการมูลฝอยทั่วไป โดยทำเป็นธุรกิจหรือโดยได้รับประโยชน์ ตอบแทนด้วยการคิดค่าบริการ	๕,๐๐๐

คำขอเลขที่/.....
(เจ้าหน้าที่กรอก)

แบบคำขอรับใบอนุญาต/ขอต่ออายุใบอนุญาต

ประกอบกิจการ.....

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

๑. ข้าพเจ้า.....อายุ ปี สัญชาติ

โดย ผู้มีอำนาจนามแทนนิติบุคคลปรากฏตาม

ที่อยู่เลขที่ หมู่ที่ ตรอก/ซอย ถนน แขวง/ตำบล

เขต/อำเภอ จังหวัด หมายเลขโทรศัพท์ ผู้ขออนุญาต

๒. พร้อมคำขอนี้ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหลักฐานเอกสารต่างๆ มาด้วยแล้วดังนี้

- สำเนาบัตรประจำตัว (ประชาชน/ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ)
- สำเนาใบอนุญาตตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ได้แก่.....
- หนังสือให้ความคิดเห็นขอการประเมินผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
- ใบมอบอำนาจ (กรณีที่มีการมอบอำนาจ)
- สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล
- หลักฐานที่แสดงการเป็นผู้มีอำนาจลงนามแทนนิติบุคคล
- เอกสารและหลักฐานอื่นๆ ตามที่ราชการท้องถิ่นประกาศกำหนด ได้แก่

๑.

๒.

ขอรับรองว่าข้อความในคำขอนี้เป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)..... ผู้ขออนุญาต
(.....)

ส่วนขอเจ้าหน้าที่

ใบรับคำขอรับใบอนุญาต / ต่ออายุใบอนุญาต

เลขที่.....ได้รับเรื่องเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตรวจสอบแล้ว เอกสารหลักฐาน

ครบ

ไม่ครบ คือ

๑)

๒)

๓)

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

เจ้าหน้าที่ผู้รับแจ้ง



ส่วนของผู้แจ้ง

ใบรับคำขอรับใบอนุญาต / ต่ออายุใบอนุญาต

เลขที่.....ได้รับเรื่องเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตรวจสอบแล้ว เอกสารหลักฐาน

ครบ

ไม่ครบ คือ

๑)

๒)

๓)

ดังนั้น กรุณานำเอกสาร หลักฐานที่ยังไม่ครบทั้งหมด มายื่นต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ภายใน.....วัน นับ ตั้งแต่วันวันนี้ เป็นต้นไป

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

เจ้าหน้าที่ผู้รับแจ้ง



ที่ อบ ๗๗๔๐๕ /

สำนักงานเทศบาลตำบลค่าน้ำแซบ
 ๙ หมู่ ๙ อ.วารินชำราบ
 จ.อุบลราชธานี ๓๔๑๙๐

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง คำแนะนำให้แก่ไขปรับปรุงสภาพของสถานที่ประกอบกิจการ

เรียน

อ้างถึง ใบรับคำขอรับใบอนุญาต/ขอต่ออายุใบอนุญาต เลขที่.....ลงวันที่.....เดือน.....
 พ.ศ.

ตามที่ท่านได้ยื่นคำขอรับใบอนุญาต/ขอต่ออายุใบอนุญาต ประกอบกิจการ.....
 และส่วนราชการท้องถิ่น ได้ออกใบรับคำขอรับใบอนุญาต/ขอต่ออายุใบอนุญาต ตามที่อ้างถึง นั้น

เนื่องจากเจ้าพนักงาน ได้ตรวจสอบสภาพด้านสุขลักษณะของสถานที่ เครื่องมือ หรืออุปกรณ์
 ระบบกำจัด หรือบำบัดของเสียและอื่น ๆ ของสถานที่ประกอบกิจการของท่านแล้ว พบว่ายังไม่ถูกต้อง
 ครบถ้วน ตามที่กำหนดไว้ใน ข้อกำหนดของท้องถิ่น ดังนี้

- ๑)
- ๒)
- ๓)
- ๔)

ฉะนั้น จึงขอแจ้งให้ท่านแก้ไขให้ถูกต้องและสมบูรณ์ เพื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นจะได้
 ดำเนินการพิจารณาการอนุญาตต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)

.....

นายกเทศมนตรีตำบลค่าน้ำแซบ

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

โทร. ๐ ๔๕๔๒ ๔๑๖๑



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลค่าน้ำแสบ

ที่ อบ ๗๗๔๐๕/

วันที่

เรื่อง รายงานผลการตรวจสภาพของสถานที่ประกอบกิจการเพื่อประกอบการพิจารณาอนุญาต

เรียน เจ้าพนักงานท้องถิ่น

ตามที่ราชการส่วนท้องถิ่นคำขอรับใบอนุญาต/ขอต่ออายุใบอนุญาต ประกอบกิจการ
.....และได้ออกใบรับคำขออนุญาต เลขที่.....ลงวันที่.....เดือน
.....พ.ศ.....นั้น

จากการตรวจสภาพด้านสุขลักษณะของสถานที่ เครื่องมือ หรืออุปกรณ์ ระบบกำจัด หรือ
บำบัดของเสียและอื่น ๆ ของสถานที่ประกอบกิจการแล้ว พบว่า

- ครบถ้วนถูกต้องตามที่กำหนดไว้ในข้อกำหนดของท้องถิ่น
- ไม่ครบ ดังนี้

๑)

๒)

๓)

๔)

- ฉะนั้น จึงมีความเห็นว่า สมควรอนุญาต
- สมควรอนุญาตโดยมีเงื่อนไขดังนี้

๑)

๒)

๓)

๔)

- ไม่สมควรอนุญาต

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง.....

เจ้าพนักงานสาธารณสุข/ผู้ได้รับแต่งตั้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น



ที่ อบ ๗๗๔๐๕ /

สำนักงานเทศบาลตำบลค้ำน้ำแซบ
๙ หมู่ ๙ อ.วารินชำราบ
จ.อุบลราชธานี ๓๔๑๙๐

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง แจ้งขยายเวลาการพิจารณาอนุญาตประกอบกิจการ

เรียน

อ้างถึง ใบรับคำขออนุญาต เลขที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑.
๒.

ตามที่ท่านได้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการ.....

และราชการส่วนท้องถิ่น ได้ออกใบรับคำขออนุญาตไว้ตามที่อ้างถึง นั้น

เนื่องจากมีเหตุจำเป็นที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นไม่อาจออกใบอนุญาต หรือยังไม่อาจมีคำสั่ง
ไม่อนุญาตได้ ภายในเวลา ๓๐ วัน นับแต่วันที่รับคำขอดังกล่าวดังนี้

๑.
๒.
๓.

ดังนั้น จึงขอแจ้งขยายเวลาการพิจารณาอนุญาตออกไปเป็นเวลา ๑๕ วัน นับแต่วันที่

..... และต้องขอภัย มา ณ โอกาสนี้ด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)

(.....)

นายกเทศมนตรีตำบลค้ำน้ำแซบ

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

โทรศัพท์. ๐-๔๕๔๒-๔๑๖๑



ที่ อบ ๗๗๔๐๕ /

สำนักงานเทศบาลตำบลน้ำแซบ
 ๙ หมู่ ๙ อ.วารินชำราบ
 จ.อุบลราชธานี ๓๔๑๙๐

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง แจ้งการพิจารณาการอนุญาตประกอบกิจการ.....

เรียน

อ้างถึง ใบรับคำขออนุญาต เลขที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ตามที่ท่านได้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการ.....
 และราชการส่วนท้องถิ่น ได้ออกใบรับคำขออนุญาตไว้ตามที่อ้างถึง นั้น
 บัดนี้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นได้พิจารณาออกใบรับอนุญาตให้แก่ท่านเรียบร้อยแล้ว จึงขอให้
 ท่านมาติดต่อขอรับใบอนุญาตภายใน...๑๕..วันนับแต่วันได้รับหนังสือนี้
 ทั้งนี้ หากท่านไม่สามารถมารับใบอนุญาตภายในระยะเวลาดังกล่าว กรุณาแจ้งให้
 เจ้าพนักงานท้องถิ่นทราบด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)

.....)

นายกเทศมนตรีตำบลน้ำแซบ

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

โทรศัพท์. ๐-๔๕๔๒-๔๑๖๑



ใบอนุญาต

ประกอบกิจการ.....

เล่มที่เลขที่/

(๑) เจ้าพนักงานท้องถิ่นอนุญาตให้ สัญชาติ.....
 อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่ ตำบล อำเภอ จังหวัด
 หมายเลขโทรศัพท์

ชื่อสถานประกอบกิจการ..... ประเภท.....
 ตั้งอยู่เลขที่ หมู่ที่ ตำบล อำเภอ จังหวัด
 หมายเลขโทรศัพท์

อัตราค่าธรรมเนียมปีละ.....บาท (.....)
 ตามใบเสร็จรับเงินเล่มที่ เลขที่ ลงวันที่

(๒) ผู้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติให้ถูกต้อง ครบถ้วน ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่
 กำหนดในข้อกำหนดท้องถิ่น

(๓) หากปรากฏในภายหลังว่า การประกอบกิจการที่ได้รับอนุญาตนี้ เป็นการขัดต่อ
 กฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องโดยมิอาจแก้ไขได้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นอาจพิจารณาให้เพิกถอนการอนุญาตนี้ได้

(๔) ผู้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขเฉพาะดังต่อไปนี้อีกด้วย คือ

๔.๑.....

๔.๒

๔.๓.....

(๕) ใบอนุญาตฉบับนี้ ออกให้ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

(๖) ใบอนุญาตฉบับนี้ สิ้นอายุ วันที่ เดือน พ.ศ.

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

คำเตือน

- ผู้รับใบอนุญาตต้องแสดงใบอนุญาตนี้ไว้โดยเปิดเผยและเห็นได้ง่าย ณ สถานที่ประกอบกิจการ ตลอดเวลาที่ประกอบกิจการ หากฝ่าฝืนมีโทษปรับไม่เกินห้าร้อยบาท
- หากประสงค์จะประกอบกิจการในปีต่อไปต้องยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตก่อนวันที่ใบอนุญาตสิ้นอายุ



ที่ อบ ๗๗๔๐๕ /

สำนักงานเทศบาลตำบลค้ำน้ำแซบ
 ๙ หมู่ ๙ อ.วารินชำราบ
 จ.อุบลราชธานี ๓๔๑๙๐

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง คำสั่งไม่อนุญาตให้ประกอบกิจการ

เรียน

อ้างถึง (๑) ใบรับคำขอรับใบอนุญาต/ขอต่ออายุใบอนุญาต เลขที่.....ลงวันที่.....เดือน.....
 พ.ศ.

(๒) หนังสือแจ้งคำแนะนำให้แก้ไขปรับปรุงสภาพของสถานที่ประกอบกิจการที่.....ลงวันที่.....
 เดือน..... พ.ศ.

ตามที่ท่านได้ยื่นคำขอรับใบอนุญาต/ขอต่ออายุใบอนุญาต ประกอบกิจการ.....
 และเจ้าพนักงานได้มีหนังสือแจ้งคำแนะนำ ให้ท่านแก้ไขปรับปรุงสภาพของสถานที่ประกอบกิจการ ให้ถูกต้อง
 ครบถ้วน ตามที่กำหนดไว้ในข้อกำหนดของท้องถิ่นภายในเวลาที่กำหนด ตามที่อ้างถึงนั้น

จากการตรวจสอบ ปรากฏว่าท่านไม่สามารถแก้ไข ปรับปรุงสภาพของสถานที่ประกอบ
 กิจการให้ถูกต้อง ครบถ้วน ตามที่กำหนดไว้ในข้อกำหนดของท้องถิ่น ดังนี้

๑.
๒.
๓.
๔.

ดังนั้น อาศัยอำนาจตามมาตรา ๕๖ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕
 เจ้าพนักงานท้องถิ่นจึงมีคำสั่งไม่ออกใบอนุญาตประกอบกิจการตามที่ได้ยื่นคำขอไว้

อนึ่ง หากท่านไม่พอใจคำสั่งนี้ ท่านมีสิทธิอุทธรณ์คำสั่งต่อ รัฐมนตรีว่าการกระทรวง
 สาธารณสุขได้ภายในสามสิบวัน นับแต่วันทราบคำสั่งนี้

ทั้งนี้ การอุทธรณ์ไม่เป็นเหตุการณืทุเลาการบังคับตามคำสั่ง เว้นแต่รัฐมนตรีจะเห็นสมควร
 ให้มีการทุเลาการบังคับตามคำสั่งนั้นไว้ชั่วคราว

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)

(.....)

นายกเทศมนตรีตำบลค้ำน้ำแซบ
 เจ้าพนักงานท้องถิ่น

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

โทร. ๐ ๔๕๔๒ ๔๑๖๑

แผนภูมิกระบวนการการดำเนินการออกใบอนุญาต



